GMINA OROŃSKO
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
tel.: 48 618 59 00 -10, fax 48 618 59 59
NIP 7991922134 REGON 670223860

Orońsko, dnia 20 października 2026 r.

RGK.271.6.2026.AS

ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Orońsko zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Orońsku w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320).

Nazwa zadania: **„Automatyzacja systemu sterowania oświetleniem ulicznym na terenie gminy Orońsko poprzez instalację zegarów astronomicznych"**

I. Przedmiotem zapytania jest dostawa, montaż i uruchomienie układów sterowania oświetleniem ulicznym w 54 szafach oświetleniowych na terenie Gminy Orońsko, wraz z zapewnieniem dostępu do systemu zarządzania i monitorowania oświetlenia przez okres 24 miesięcy w ramach zadania pn. „**Automatyzacja systemu sterowania oświetleniem ulicznym na terenie gminy Orońsko poprzez instalację zegarów astronomicznych"**.

II. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

a) dostawę i montaż układów sterowania w 54 istniejących szafach oświetleniowych, dostosowanych do konstrukcji i parametrów technicznych szaf wskazanych przez Zamawiającego, wraz z dostawą i montażem niezbędnych zabezpieczeń elektrycznych oraz pozostałych elementów wymaganych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania układów sterowania;

b) konfigurację zegarów astronomicznych, w tym ustawienie lokalizacji geograficznej oraz parametrów automatycznego załączania i wyłączania oświetlenia;

c) uruchomienie układów sterowania oraz przeprowadzenie testów potwierdzających ich prawidłowe działanie;

d) zapewnienie możliwości zdalnego zarządzania i monitorowania oświetlenia ulicznego za pośrednictwem systemu informatycznego, współpracującego z dostarczonymi układami sterowania;

e) zapewnienie dostępu do systemu zarządzania i monitorowania oświetlenia przez okres 24 miesięcy, obejmującego wszystkie opłaty niezbędne do korzystania z oferowanego rozwiązania;

f) przekazanie dokumentacji technicznej, instrukcji obsługi oraz protokołów montażu i uruchomienia.

Dostarczone układy sterowania muszą być kompatybilne z istniejącą infrastrukturą oświetlenia ulicznego i umożliwiać jej bezpieczną oraz prawidłową eksploatację.

III. Wymagane właściwości systemów sterowania:

a) pełna kontrola i zarządzanie systemem przez stronę www;
b) możliwość tworzenia i zarządzania grupami sterowników;
a) synchronizacja czasu z serwerem Network Time Protocol;
b) komunikacja GPRS, SMS;
c) możliwość awaryjnego włączania/wyłączania oświetlenia SMS-em;
d) automatyczna zmiana czasu lato/zima;
e) możliwość wprowadzenia 10 wyjątków od harmonogramu pracy oświetlenia (np. święta);
f) minimum 3 tryby pracy wyjścia: dobowy, astronomiczny, serwis;
g) możliwość zaprogramowania do czterech przedziałów załączeń/ wyłączeń w stałych godzinach z uwzględnieniem załączeń i wyłączeń astronomicznych;
h) możliwość wgrania dowolnej tabeli astronomicznej;
i) możliwość ustawienia odrębnych poprawek dla lata i zimy;
j) natychmiastowa informacja o wystąpieniu sytuacji alarmowych, tj. zaniku napięcia zasilania i otwarć szafy;
k) wizualizacja sterowników na mapie strony www;
l) system raportowania;
m) szyfrowanie HTTPS;
n) archiwizacja danych;
o) rejestracja zdarzeń;
p) licznik czasu pracy oświetlenia (osobny dla każdego z wyjść sterujących);
q) możliwość zdalnej wymiany oprogramowania i ustawień po GPRS;
r) możliwość zdalnego programowania opraw z układem APC-LED;
s) praca w trybie astronomicznym na podstawie pozycji GPS lub na podstawie danych z tabeli astronomicznej;

IV. **Zamawiający wymaga wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 18.12.2026 r.**

V. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się dzień zakończenia wszystkich robót objętych zamówieniem oraz podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

VI. Gwarancja- 48 miesięcy.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć pisemnie do dnia **28 października 2026 r. do godz. 09:00**

a) osobiście w Urzędzie Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, pokój nr 2 (sekretariat).

Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 – formularz ofertowy do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być złożona w formie pisemnej (w zaklejonej kopercie) opisanej:

Oferta na realizację zadania „**Automatyzacja systemu sterowania oświetleniem ulicznym na terenie gminy Orońsko poprzez instalację zegarów astronomicznych”** oraz nazwa firmy.

IX. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena - znaczenie kryterium - 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać - 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
5. Cena musi zawierać wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną brutto, która spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu.

X. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić cena brutto za całość przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza odbiorów i płatności częściowych.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego bez istotnych wad i usterek uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu zamówienia.
4. Termin płatności wynosić będzie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

XI. Dokumenty wymagane przy złożeniu oferty:

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do mniejszego zapytania w przypadku nieprowadzenia działalności gospodarczej.

XII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezwiązania się z żadną ofertą bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania, bez podania przyczyny.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz osoby posiadające kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego zapytania ofertowego (wyjaśnienia, ewentualne zmiany i inne informacje związane z niniejszym zapytaniem ofertowym) będą zamieszczone na BIP Urzędu Gminy w Orońsku, pod treścią niniejszego zapytania ofertowego.
7. Osoby upoważnione do kontaktu:

Robert Głogowski, tel. (48) 618-59-25, e-mail: zamowienia@oronsko.pl
Anna Szczygłowska, tel. (48) 618-59-22, e-mail: inwestycje2@oronsko.pl

8. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
9. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 zł, wprowadzonym zarządzeniem Wójta Gminy Orońsko Nr 144/2025 z dnia 31 grudnia 2025 r.

XIII. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS do umowy zlecenia / dzieło

Zastępca Kierownika Referatu Rozwoju
i Gospodarki Komunalnej
/-/ Robert Głogowski

……..
podpis kierownika referatu lub osoby
zatrudnionej na samodzielnym stanowisku pracy

Wójt Gminy Orońsko
/-/ Sylwester Różycki

……
podpis kierownika zamawiającego

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłączonego spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Orońsko
(adres: ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, tel.: kontaktowy 48 618-59-00).

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
   c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
   a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

11) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

12) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

13) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

14) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. m.in. podmioty świadczące na rzecz Gminy usługi doradcze, serwisowe i wsparcia technicznego w zakresie przetwarzania danych. Ponadto dane mogą zostać udostępnione w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

1. Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Orońsko zwana dalej „Zamawiającym”,
ul. Szkolna 8,
26-505 Orońsko,
NIP: 7991922134,
REGON: 670223860,
Numer tel. +48 618 59 00,
Strona internetowa Zamawiającego: http://www.oronsko.pl

2. Dane Wykonawcy / Wykonawców

Pełna nazwa Wykonawcy albo imię i nazwisko Wykonawcy[1]:

……

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

……

NIP: ……, REGON: ……

Adres do korespondencji:

……

Osoba odpowiedzialna do kontaktu:

……

Telefon:

……

Adres e-mail:

……

3. Oferowany przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót w ramach zadania pn. **„Automatyzacja systemu sterowania oświetleniem ulicznym na terenie gminy Orońsko poprzez instalację zegarów astronomicznych”** - składam/y ofertę na:

[1]Powielić tyle razy, ile to potrzebne

a) faktura / rachunek:

netto: ……..zł, słownie: ……

brutto: ……zł, słownie: ……

Podatek VAT: …….. %, tj. …….. zł, słownie: …….

b) w formie umowy zlecenie:

brutto z kosztami pracodawcy: ……zł, słownie: …….

4. Oświadczenie dotyczące postanowień treści zapytania cenowego

Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

1) Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania cenowego dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń, przyjmuję/my warunki w nim zawarte.

2) Zdobyłem/liśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.

3) Gwarantuje/my wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

4) Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej ofert, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w niniejszym zapytaniu.

6) Nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

7) Uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

8) Zapoznałem/am/lismy się z klauzula informacyjną.

5. Integralne części oferty

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

3) .....

…… ……

(miejscowość i data) (podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

Załącznik nr 2

RGK.271.6.2026.AS

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS

DO UMOWY ZLECENIA / DZIEŁO

Imię i nazwisko: ……..

Data i miejsce urodzenia: …… **PESEL:** ……..……

Numer paszportu lub dowodu osobistego: ……..……

Adres zameldowania: ……..……

Adres zamieszkania na cele podatkowe: ……..……

Numer konta bankowego: ……..……..

Urząd Skarbowy: ……..……..

Oddział NFZ: ……..

Jako Zleceniobiorca/Wykonawca umowy oświadczam, że:

1. Nie jestem/Jestem* jednocześnie zatrudniona/ny na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej w okresie od …… do ……., a moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

- co najmniej minimalne wynagrodzenie,
- mniej niż minimalne wynagrodzenie.

W czasie wykonywania umowy zlecenie, której dotyczy oświadczenie nie przebywam/przebywam* na urlopie bezpłatnym/wychowawczym/macierzyńskim przyznanym w okresie od…… do ……

2. Nie jestem/Jestem* jednocześnie już ubezpieczona/ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą; umowę zlecenia lub agencyjną w okresie od …….. do ……., wynagrodzenie z tej umowy przekracza/nie przekracza* minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Nie jestem/Jestem* już ubezpieczona/ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS)..... (podać tytuł).
4. Nie jestem/Jestem* emerytem lub rencistą – nr decyzji ZUS i data jego przyznania
.....
5. Nie posiadam/Posiadam* orzeczenie o lekkim/umiarkowanym/znacznym* stopniu niepełnosprawności wydane na okres od …… do …….
6. Nie jestem/Jestem* uczniem lub studentem.
7. Nie jestem/Jestem* zarejestrowana/ny jako osoba bezrobotna.
8. Nie jestem/Jestem* objęta/ty ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu.

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

□ chcę/ nie chcę* być objęta/ty dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,

□ chcę/ nie chcę* być objęta/ty dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym.

Nie chcę/Chcę*, aby moje przychody zostały objęte zwolnieniem z PIT.

9. Posiadam/Nie posiadam* certyfikat rezydencji podatkowej wydany na okres od …….. do ……..
10. Limit kosztów autorskich zastosowanych w bieżącym roku przekracza/nie przekracza* ograniczenia rocznego. Dotychczas zastosowano ……...

.....
(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)