



GMINA OROŃSKO
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
tel.: 48 618 59 00 -10, fax 48 618 59 59
NIP 799 192 21 34 REGON 670223860

Orońsko, dnia 2 lipca 2026 r.

RGK.271.9.2026.JH

ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Orońsko zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Orońsku w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320).

I. **Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ekspertyzy wraz z inwentaryzacją terenową występowania barszczu Sosnowskiego (Heracleum sosnowskyi) na obszarze Gminy Orońsko.**

Opracowanie będzie stanowiło załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu: „Ochrona gatunkowa, obszarowa i zwalczanie barszczu Sosnowskiego - bezpieczne ekosystemy”, finansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) w Warszawie.

II. **Zakres rzeczowy prac**

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

1. Analizy danych źródłowych: weryfikacja dotychczasowych zgłoszeń mieszkańców, rejestrów Urzędu Gminy Orońsko oraz ogólnodostępnych baz danych w tym zakresie,
2. Wizji terenowej: przeprowadzenie wizji lokalnej na wskazanym obszarze Gminy Orońsko w celu identyfikacji stanowisk rośliny,
3. Zlokalizowania i wyznaczenia współrzędnych geograficznych identyfikowanych stanowisk,
4. Opisu parametrów stanowisk: określenie dla każdego punktu powierzchni zajmowanej (w m² lub ha) oraz szacunkowego zagęszczenia osobników,
5. Wykonania zdjęć każdego zinwentaryzowanego stanowiska wraz z przypisaniem do konkretnych współrzędnych GPS / dokumentacja fotograficzna/.

III. **Wymagania dotyczące raportu końcowego**

1. Ogólne podsumowanie i wnioski z przeprowadzonej inwentaryzacji.
2. Rekomendacje metod zwalczania: dobór optymalnych i bezpiecznych dla środowiska metod (chemicznych, mechanicznych, fizycznych lub agrotechnicznych).
3. Wskazanie obszarów kluczowych i pilnych do natychmiastowej likwidacji (np. w sąsiedztwie zabudowań, dróg, cieków wodnych, miejsc publicznych).
4. Harmonogram działań: plan zabiegów zwalczających i monitorujących (w ujęciu krótko - i długoterminowym).
5. W zakresie danych ujętych w raporcie, wsparcie merytoryczne (konsultacje) Wykonawcy przy sporządzaniu przez Zamawiającego wniosku o dofinansowanie w ramach Programu: „Ochrona

gatunkowa, obszarowa i zwalczanie barszczu Sosnowskiego - bezpieczne ekosystemy", finansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) w Warszawie.

IV. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację z wykonanej ekspertyzy w następującej formie:

- a) **Raportu końcowego** – w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (format PDF),
- b) **Mapy stanowisk barszczu Sosnowskiego** – w wersji elektronicznej (PDF), z naniesionymi lokalizacjami wszystkich stwierdzonych stanowisk na terenie Gminy Orońsko.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz zastrzega sobie prawo do niezwiązania się z żadną ofertą bez podania przyczyny.

VI. Wykonawca składając ofertę przedkłada Formularz ofertowy stanowiący zał. nr 1 oraz załącza oświadczenia zawarte w zapytaniu.

VII. Termin realizacji zamówienia: najpóźniej do dnia **30 lipca 2026 r.**

VIII. **Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć pisemnie do dnia **09 lipca 2026 r. do godz. 10:00**

- a) osobiście w Urzędzie Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, pokój nr 2 (sekretariat),
- b) za pomocą środka komunikacji elektronicznej na adres: gmina@oronsko.pl

Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. **Opis sposobu przygotowania ofert**

Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opisanej: Oferta na zadanie pn. „**Inwentaryzacja i ekspertyza stanowisk występowania barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Orońsko**”.

W przypadku ofert składanych drogą elektroniczną, w polu temat należy wpisać: **Oferta na zadanie pn. „Inwentaryzacja i ekspertyza stanowisk występowania barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Orońsko”**.

X. **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty**

- 1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena - znaczenie kryterium - 100 %
- 2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać - 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

XI. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić cena brutto za całość przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą do dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura/rachunek.
3. Termin płatności wynosić będzie do 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku przez Zamawiającego.

XII. Dokumenty wymagane przy złożeniu oferty

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do mniejszego zapytania w przypadku nieprowadzenia działalności gospodarczej.
3. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i kwalifikacji do wykonania przedmiotu zamówienia.

XIII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezwiązania się z żadną ofertą bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania, bez podania przyczyny.
3. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego zapytania ofertowego (wyjaśnienia, ewentualne zmiany i inne informacje związane z niniejszym zapytaniem ofertowym) będą zamieszczone na BIP Urzędu Gminy w Orońsku, pod treścią niniejszego zapytania ofertowego.
4. Osoby upoważnione do kontaktu: Kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej - Jacek Henzel, tel. (48) 618-59-25, tel. kom. 600 015 666, e-mail: zamowienia@oronsko.pl
Marta Regulska, tel. (48) 618-59-24, e-mail: z.kryzysowe@oronsko.pl
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 zł, wprowadzonym zarządzeniem Wójta Gminy Orońsko Nr 144/2025 z dnia 31 grudnia 2025 r.

XIV. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS do umowy zlecenia / dzieło.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i kwalifikacji do wykonania przedmiotu zamówienia.

Kierownik Referatu

/-/ Jacek Henzel

.....
(podpis kierownika referatu lub osoby zatrudnionej na samodzielny stanowisku pracy)

Wójt Gminy Orońsko

/-/ Sylwester Różycki

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dotyczący przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłączonego spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Orońsko
(adres: ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, tel.: kontaktowy 48 618-59-00).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
- 11) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 12) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 13) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
- 14) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. m.in. podmioty świadczące na rzecz Gminy usługi doradcze, serwisowe i wsparcia technicznego w zakresie przetwarzania danych. Ponadto dane mogą zostać udostępnione w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Załącznik nr 1
Wzór formularza ofertowego

1. Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Orońsko zwana dalej „Zamawiającym”,
ul. Szkolna 8,
26-505 Orońsko,
NIP: 7991922134,
REGON: 670223860,
Numer tel. +48 618 59 00,
Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.oronsko.pl>

2. Dane Wykonawcy / Wykonawców

Pełna nazwa Wykonawcy albo imię i nazwisko Wykonawcy¹:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

NIP:, REGON:

Adres do korespondencji:

.....

Osoba odpowiedzialna do kontaktu:

.....

Telefon:

.....

Adres e-mail:

.....

3. Oferowany przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „**Inwentaryzacja i ekspertyza stanowisk występowania barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Orońsko**” składam/y ofertę na:

¹Powielić tyle razy, ile to potrzebne

a) faktura / rachunek:

netto:zł, słownie:

Podatek VAT: %, tj. zł, słownie:

brutto:zł, słownie:

b) w formie umowy zlecenie:

brutto z kosztami pracodawcy:zł, słownie:

4. Oświadczenie dotyczące postanowień treści zapytania cenowego

Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

- 1) Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania cenowego dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń, przyjmuję/my warunki w nim zawarte.
- 2) Zdobyłem/liśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
- 3) Gwarantuję/my wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
- 4) Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej ofert, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w niniejszym zapytaniu.
- 6) Nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
- 7) Uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 8) Zapoznałem/am/lismy się z klauzulą informacyjną.

5. Integralne części oferty

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

RGK.271.9.2026.JH

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS
DO UMOWY ZLECENIA / DZIEŁO**

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia: **PESEL:**

Numer paszportu lub dowodu osobistego:

Adres zameldowania:

Adres zamieszkania na cele podatkowe:

Numer konta bankowego:

Urząd Skarbowy:

Oddział NFZ:

Jako Zleceniobiorca/Wykonawca umowy oświadczam, że:

1. Nie jestem/Jestem* jednocześnie zatrudniona/ny na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej w okresie od do, a moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

- co najmniej minimalne wynagrodzenie,
- mniej niż minimalne wynagrodzenie.

W czasie wykonywania umowy zlecenie, której dotyczy oświadczenie nie przebywam/przebywam* na urlopie bezpłatnym/wychowawczym/macierzyńskim przyznanym w okresie od..... do

2. Nie jestem/Jestem* jednocześnie już ubezpieczona/ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą; umowę zlecenia lub agencyjną w okresie od do, wynagrodzenie z tej umowy przekracza/nie przekracza* minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Nie jestem/Jestem* już ubezpieczona/ny (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS)..... (podać tytuł).
4. Nie jestem/Jestem* emerytem lub rencistą – nr decyzji ZUS i data jego przyznania
.....
5. Nie posiadam/Posiadam* orzeczenie o lekkim/umiarkowanym/znacznym* stopniu niepełnosprawności wydane na okres od do
6. Nie jestem/Jestem* uczniem lub studentem.
7. Nie jestem/Jestem* zarejestrowana/ny jako osoba bezrobotna.
8. Nie jestem/Jestem* objęta/ty ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu.

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

- ☐ chcę/ nie chcę* być objęta/ty dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,
- ☐ chcę/ nie chcę* być objęta/ty dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym.

Nie chcę/Chcę*, aby moje przychody zostały objęte zwolnieniem z PIT.

9. Posiadam/Nie posiadam* certyfikat rezydencji podatkowej wydany na okres od do
10. Limit kosztów autorskich zastosowanych w bieżącym roku przekracza/nie przekracza* ograniczenia rocznego. Dotychczas zastosowano

.....
(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę, kwalifikację, doświadczenie zawodowe oraz kompetencje wymagane do wykonania **„Inwentaryzacji i ekspertyzy występowania barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Orońsko”**.

Jednocześnie oświadczam, że posiadam wszelkie uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa do realizacji przedmiotu zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i organizacyjnym umożliwiającym jego prawidłowe wykonanie.

.....

(podpis wykonawcy)