



URZĄD GMINY W OROŃSKU
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
tel.: 48 618 59 00, fax 48 618 59 59
NIP 799-13-72-857, REGON 000542971

Orońsko, dnia 19.12.2025 r.

AOI.1431.126.2025.MG (1)

Pan

-

W nawiązaniu do Pana pisma z dnia 8 grudnia 2025 r. dotyczącego udostępnienia informacji publicznej w zakresie obecności Wójta Gminy Orońsko w pracy oraz billingów służbowego telefonu, uprzejmie informuję, co następuje.

Informuję, że Urząd Gminy w Orońsku dokonał wstępnej analizy zakresu żądanych informacji i ustalono, że wniosek obejmuje bardzo szeroki zakres danych oraz dokumentów odnoszących się do wykonywania zadań i czynności służbowych przez Wójta Gminy Orońsko, a także żądania odnoszące się do różnych obszarów funkcjonowania Urzędu Gminy Orońsko. Zakres wniosku wymaga przeprowadzenia szczegółowej analizy prawnej i faktycznej w celu ustalenia charakteru poszczególnych żądanych informacji oraz zasad i zakresu ich ewentualnego udostępnienia. Realizacja tak sformułowanego wniosku wymagałaby dokonania znacznego nakładu pracy, polegającego w szczególności na zgromadzeniu oraz analizie danych i dokumentów pochodzących z różnych źródeł, ich selekcji oraz anonimizacji danych podlegających ochronie na podstawie przepisów prawa – niemniej jednak we wniosku nie znalazło się uzasadnienie, dlaczego uzyskanie informacji przetworzonej jest szczególnie istotne dla interesu publicznego.

Dlatego też, na podstawie art. 3 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej **wzywam** Pana do wykazania w terminie 14 dni od dnia odebrania niniejszego pisma, iż udostępnienie żądanej informacji przetworzonej jest szczególnie istotne dla interesu publicznego, poprzez przedstawienie stosownego uzasadnienia.

Istotą informacji publicznej przetworzonej – w odróżnieniu od informacji publicznej prostej, która udostępniana jest bez wykazywania przesłanki interesu publicznego – jest fakt składania się na taką informację pewnej sumy informacji publicznej prostej, której

przygotowanie poprzedzone jest przeprowadzeniem odpowiednich analiz, zestawień, wyciągów, usuwania danych chronionych prawem połączonych z zaangażowaniem w ich pozyskanie określonych środków osobowych i finansowych. W sytuacji, gdy podmiot zobowiązany do udzielenia informacji publicznej nie dysponuje na dzień złożenia wniosku gotową informacją, a jej udostępnienie wymaga podjęcia dodatkowych czynności, wtedy wytworzenie dokumentu żądanej treści wskazywać będzie na proces jej przetworzenia. Wówczas żądana informacja ma charakter informacji przetworzonej. Nadto, zgodnie z wyrokiem NSA z dnia 16 lipca 2024 r. III OSK 122/23: „O informacji przetworzonej można mówić również wtedy, gdy wniosek o udostępnienie informacji obejmuje wprowadzić informacje proste będące w posiadaniu podmiotu zobowiązanego, ale rozmiar i zakres żądanej informacji wymagający zgromadzenia i przekształcenia (zanonimizowania i usunięcia danych objętych tajemnicą prawnie chronioną) przesądza o tym, że w istocie mamy do czynienia z żądaniem informacji przetworzonej. Dotyczy to zwłaszcza takiej sytuacji, gdy utworzenie zbioru informacji prostych wymaga takiego nakładu środków i zaangażowania pracowników, które negatywnie wpływa na tok realizacji ustawowych zadań nałożonych na podmiot zobowiązany, a w szczególności wymaga analizowania całego zespołu posiadanych dokumentów w celu wybrania tylko tych, których oczekuje wnioskodawca”.

Urząd Gminy w Orońsku wskazuje, że pozostaje w posiadaniu dokumentów oraz danych związanych z wykonywaniem zadań i czynności służbowych przez Wójta Gminy Orońsko, jednak ocena, które z żądanych informacji stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy, w jakim zakresie podlegają one udostępnieniu, a w jakim nie stanowią informacji publicznej lub podlegają ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wymaga przeprowadzenia szczegółowej analizy prawnej i faktycznej. Jednocześnie przygotowanie informacji w zakresie objętym wnioskiem wiązałoby się z koniecznością zaangażowania znacznych zasobów osobowych, co mogłoby istotnie zakłócić bieżące funkcjonowanie Urzędu Gminy Orońsko oraz wykonywanie jego ustawowych zadań.

W przypadku niewykazania przez Pana, iż uzyskanie informacji objętej wnioskiem jest szczególnie istotne dla interesu publicznego, organ zobowiązany będzie do rozstrzygnięcia sprawy w drodze decyzji administracyjnej (decyzja o odmowie udostępnienia informacji publicznej). W związku z tym, działając na podstawie art. 64, art. 107 § 1 ust. 3 oraz art. 109 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r., poz. 1691), **wzywam** Pana do podania w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wezwania, danych niezbędnych do oznaczenia strony decyzji administracyjnej.

Prowadząca sprawę: Marta Gruszczyńska, Kierownik Referatu, tel. (48) 618 59 15.

W myśl art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego informuję, iż brak wskazania w/w danych spowoduje pozostawienie Pana wniosku bez rozpoznania.

Jednocześnie informuję, iż na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej termin załatwienia sprawy **przedłużony zostaje do 2 miesięcy** z uwagi na konieczność uzyskania dodatkowych informacji od wnioskodawcy, od których uzależnione będzie dalsze działanie podmiotu zobowiązanego do rozpatrzenia wniosku, w tym konieczność przygotowania żądanej informacji lub wydania decyzji administracyjnej, jak również ze względu na znaczną obszernością żądanych informacji oraz fakt, że ten sam wnioskodawca złożył jednocześnie szereg innych, rozbudowanych wniosków o udostępnienie informacji publicznej, obejmujących szeroki zakres tematyczny, których równoległa analiza i obsługa wymagają odpowiedniej organizacji pracy urzędu.

Wójt Gminy Orońsko
/-/ Sylwester Różycki

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a