

Uchwała Nr XXXIII/193/2026

Rady Gminy w Orońsku

z dnia 21 maja 2026 roku

w sprawie: wprowadzenia zmian w uchwale Nr XXII/111/04 Rady Gminy w Orońsku z dnia 03 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz nadania Statutu tej instytucji

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2026 r., poz. 457 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2393) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.), Rada Gminy Orońsko uchwala, co następuje:

§ 1.

W Uchwale Nr XXII/111/04 Rady Gminy w Orońsku z dnia 03 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz nadania Statutu tej instytucji w § 3 zmienia się załącznik stanowiący Statut Gminnej Biblioteki Publicznej, który otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XLVIII/279/14 Rady Gminy w Orońsku z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XXII/111/04 Rady Gminy w Orońsku z dnia 03 grudnia 2004 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz nadania Statutu tej instytucji.

§ 3.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orońsko.
2. Wójt Gminy zobowiązany jest do przekazania uchwały dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz do zgłoszenia zmian do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Jarosław Molenda

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXIII/193/2026 Rady Gminy w Orońsku z dnia 21 maja 2026 roku

Podjęcie uchwały wynika z konieczności nadania nowego Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz dostosowania jego postanowień do aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Zgodnie z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy o bibliotekach, biblioteka działa na podstawie aktu o jej utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora, który określa w szczególności cele i zadania biblioteki, jej organy oraz organizację, w tym lokalizację filii oraz jednostkę sprawującą nadzór merytoryczny.

Ponadto, w myśl art. 13 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, statut instytucji kultury powinien określać m.in. nazwę, teren działania, siedzibę, zakres działalności, organy zarządzające oraz źródła finansowania.

Dotychczas obowiązujący statut wymaga aktualizacji i uporządkowania, w szczególności w zakresie struktury organizacyjnej, katalogu zadań oraz zasad funkcjonowania Biblioteki i jej filii.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIII/193/2026
Rady Gminy w Orońsku
z dnia 21 maja 2026 roku

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OROŃSKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

- 1.** Gminna Biblioteka Publiczna w Orońsku, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:
 - a)** ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 2393 z późn. zm.),
 - b)** ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 457 z późn. zm.),
 - c)** ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.),
 - d)** niniejszego Statutu.

§ 2.

- 1.** Organizatorem Biblioteki jest Gmina Orońsko.
- 2.** Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.
- 3.** Biblioteka jest gminną instytucją kultury, działającą w ramach krajowej sieci bibliotecznej, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod poz. nr 1.
- 4.** Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3.

- 1.** Biblioteka prowadzi działalność na terenie Gminy Orońsko.
- 2.** Siedzibą Biblioteki jest Orońsko (Gmina Orońsko).
- 3.** Biblioteka używa pieczęci:
 - a)** okrągłej z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu,

- b) podłużnej z napisem: „Gminna Biblioteka Publiczna w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko”.
4. W skład Biblioteki wchodzi:
- a) Gminna Biblioteka Publiczna w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko,
 - b) Filia w Łaziskach, ul. Wjazdowa 5, 26-505 Orońsko,
 - c) Filia w Tomaszowie, Tomaszów 44b, 26-505 Orońsko.
5. Filie biblioteczne używają pieczęci prostokątnej oraz okrągłej z nazwą Biblioteki i Filii bibliotecznej w pełnym brzmieniu.

§ 4.

1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

Rozdział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz obsługa użytkowników, w szczególności udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek, muzeów, ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury.
2. Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczności lokalnej oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Do szczegółowego zakresu działań Biblioteki należy:
 - a) Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących potrzebom informacyjnym i edukacyjnym.
 - b) Obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz.
 - c) Organizowanie czytelnictwa oraz zapewnienie obsługi bibliotecznej osób niepełnosprawnych.
 - d) Popularyzacja książek i czytelnictwa.

- e) Organizacja i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego gminy i regionu.
2. Badanie potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie w miarę posiadanych środków finansowych.
 3. Prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej oraz współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury.
 4. Tworzenie i udostępnianie baz danych katalogów bibliotecznych, w tym online.
 5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz z innymi instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i edukacji oświatowo-kulturalnej społeczeństwa.
 6. Podejmowanie działań dotyczących unowocześnienia Biblioteki i jej rozwoju.
 7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
 8. Prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa.
 9. Podejmowanie innych działań określonych w odrębnych przepisach.
 10. Rozwój cyfrowych zasobów bibliotecznych, w tym e-booków, audiobooków i baz danych online.
 11. Współpraca z lokalnymi szkołami, przedszkolami i instytucjami kulturalnymi w zakresie edukacji czytelniczej i artystycznej.
 12. Podejmowanie działań na rzecz seniorów, osób z niepełnosprawnościami oraz grup wykluczonych cyfrowo i społecznie.
 13. Zapewnienie ochrony danych osobowych i prywatności użytkowników zgodnie z RODO.

§ 7.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.
2. Biblioteka może pobierać opłaty określone w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.

Rozdział III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 8.

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor przedstawia organizatorowi plan pracy i sprawozdanie związane z funkcjonowaniem Biblioteki.

4. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Orońsko na podstawie przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz regulaminu zatrudniania dyrektorów instytucji kultury.

§ 9.

1. W Bibliotece mogą być zatrudnieni pracownicy działalności podstawowej oraz obsługi. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 10.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

§ 11.

1. Źródłami finansowania Biblioteki są:
 - a) wpływy z prowadzonej działalności w tym: opłaty w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne, opłaty za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych oraz opłaty za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych, według zasad określonych w art. 14 ust. 3-4 Ustawy o bibliotekach;
 - b) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Gminy,
 - c) dotacje celowe z budżetu państwa,
 - d) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych w tym darowizny i dotacje,
 - e) środki pozyskane z funduszy: krajowych, międzynarodowych oraz Unii Europejskiej.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 12.

Podziału, połączenia lub likwidacji Biblioteki może dokonać organizator na warunkach i w trybie określonym przepisami prawa.

§ 13.

Zmiany w niniejszym statucie dokonuje się w drodze uchwały Rady Gminy Orońsko.