

Zarządzenie Nr 36/2026

Wójta Gminy Orońsko

z dnia 17 marca 2026 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian do polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy w Orońsku

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 342 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się załącznik Nr 9 do zarządzenia 116/2023 z 31.12.2023 r. „Plan Kont oraz Politykę Rachunkowości Urzędu Gminy Orońsko w zakresie ewidencji środków z państwowych funduszy celowych i Funduszu Solidarnościowego” i otrzymuje on brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Orońsko

/-/ Sylwester Różycki

W Zakładowym Planie Kont, stanowiącym załącznik do Zasad (Polityki) Rachunkowości Urzędu Gminy Orońsko, wprowadza się uszczegółowienie opisu funkcjonowania kont dla programów finansowanych ze środków pozabudżetowych, w tym z Funduszu Solidarnościowego (np. „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej”, „Opieka Wychnieniowa”), realizowanych bezpośrednio przez Urząd Gminy jako jednostkę budżetową.

I. Ustala się następujący, wiążący schemat ewidencji księgowej dla wyżej wymienionych środków:

1. Wpływ środków na realizację zadania z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego:
 - o Wn 139 „Inne rachunki bankowe” (lub odpowiednie subkonto)
 - o Ma 240 „Pozostałe rozrachunki” (analityka: Rozrachunki z tytułu środków Funduszu Solidarnościowego)
2. Poniesienie kosztów realizacji zadania (np. wynagrodzenia, pochodne asystentów):
 - o Wn 401, 404, 405 (odpowiednie konta zespołu 4)
 - o Ma 201, 225, 229, 230 (odpowiednie konta rozrachunkowe)
3. Zapłata zobowiązań z tytułu realizacji zadania:
 - o Wn 201, 225, 229, 230
 - o Ma 139 „Inne rachunki bankowe”
4. Rozliczenie dotacji/środków – operacja obowiązkowa na dzień bilansowy (31 grudnia) lub na dzień zakończenia programu:

W celu zachowania zasady współmierności przychodów i kosztów, równowartość faktycznie poniesionych i uznanych za kwalifikowalne kosztów realizacji zadania, sfinansowanych ze środków Funduszu, podlega przeksięgowaniu:

- Wn 240 „Pozostałe rozrachunki” (zmniejszenie zobowiązania wobec MUW o kwotę wykorzystaną)
 - o Ma 760 „Pozostałe przychody operacyjne” (lub Ma 853 „Fundusze pozabudżetowe” w zależności od przyjętego wariantu wynikowego)
1. Zwrot niewykorzystanej części środków do dysponenta (MUW):
 - o Wn 240 „Pozostałe rozrachunki”
 - o Ma 139 „Inne rachunki bankowe”

(Po tej operacji oraz operacji z pkt. 4 saldo konta 240 dla danego zadania w danym roku powinno wynosić zero).

II. Zobowiązuje się Skarbnika Gminy oraz pracowników pionu księgowości do stosowania zaktualizowanych zasad począwszy od roku obrotowego 2026, a także do dokonania stosownych przeksięgowania w ewidencji bieżącej.