

# Urząd Gminy Orońsko



## **Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2025-2028**

Nazwa podmiotu: Urząd Gminy Orońsko

Data sporządzenia: 13.01.2025 r.

Dokument opracował: Koordynator ds. dostępności Marta Gruszczyńska

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Orońsko

/-/ Sylwester Różycki

## **WSTĘP**

Urząd Gminy w Orońsku dostrzega konieczność podejmowania działań na rzecz osób, które trwale lub czasowo – z uwagi na swoje szczególne potrzeby – mogą napotykać bariery w dostępie do usług publicznych. Zapewnienie dostępności rozumiane jest jako tworzenie warunków do korzystania z usług urzędu na równi z innymi osobami, poprzez eliminowanie barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych, a także stosowanie racjonalnych usprawnień w indywidualnych przypadkach.

Niniejszy Plan działania określa kierunki i podstawowe działania Urzędu Gminy w Orońsku na lata 2025–2028, zmierzające do systemowej poprawy dostępności. Plan ma charakter dokumentu operacyjnego i może podlegać aktualizacji w zależności od zidentyfikowanych potrzeb, zmian prawnych oraz możliwości organizacyjnych i finansowych urzędu.

Plan obejmuje swoim zakresem Urząd Gminy w Orońsku. Działania inwestycyjne i organizacyjne będą realizowane w miarę możliwości finansowych, z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, racjonalnych usprawnień oraz obowiązujących przepisów prawa.

### **1. Podstawa prawna**

Plan działania opracowany został na podstawie art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411). Dokument określa kierunki działań podejmowanych przez Urząd Gminy w Orońsku w zakresie poprawy dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.

### **2. Cel planu**

Celem planu jest stopniowa poprawa dostępności usług publicznych świadczonych przez Urząd Gminy w Orońsku dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności osób z niepełnosprawnościami, osób starszych oraz osób mających trudności w poruszaniu się lub komunikowaniu.

### 3. Zakres planu

Plan obejmuje działania realizowane przez Urząd Gminy w Orońsku w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.

### 4. Działania zrealizowane w poprzednich latach

W poprzednich latach Gmina Orońsko realizowała działania mające na celu poprawę dostępności budynku Urzędu Gminy oraz świadczonych usług publicznych, w szczególności:

- adaptację pomieszczenia na Biuro Obsługi Klienta wraz z miejscem odpoczynku;
- montaż balustrady schodowej w budynku;
- dostosowanie toalety na parterze budynku do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- dostosowanie schodów w budynku do wymagań architektonicznych;
- montaż pętli indukcyjnej w sali konferencyjnej;
- wykonanie trzech planów tyflograficznych w alfabecie Braille'a;
- montaż pętli indukcyjnej w Biurze Obsługi Klienta oraz sali konferencyjnej;
- budowa windy.

### 5. Zadania koordynatora ds. dostępności

Koordynator ds. dostępności realizuje zadania określone w ustawie o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności:

- a) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez urząd;
- b) monitorowanie działalności urzędu w zakresie zapewniania dostępności;
- c) koordynację realizacji niniejszego planu działania;
- d) współpracę z pracownikami urzędu w zakresie wdrażania rozwiązań poprawiających dostępność.

### 6. Planowane działania na lata 2025–2028

Lp.	Obszar dostępności	Działanie	Odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Zarządzanie dostępnością	Przegląd dostępności architektonicznej budynku Urzędu Gminy w Orońsku	Koordynator ds. dostępności, komórki merytoryczne	do 31.12.2025, następnie co

		(diagnoza/identyfikacja barier)		najmniej raz w roku
2.	Zarządzanie dostępnością	Monitoring dostępności usług świadczonych przez Urząd Gminy w Orońsku oraz obsługa wniosków o zapewnienie dostępności i dostępność alternatywna	Koordinator ds. dostępności	2025–2028
3.	Architektoniczna	Identyfikacja i stopniowa eliminacja barier architektonicznych w budynku urzędu (w miarę możliwości finansowych)	Referat właściwy ds. inwestycji, Koordinator ds. dostępności	2026–2028
4.	Cyfrowa	Zapewnienie dostępności strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej zgodnie z wymaganiami ustawy o dostępności cyfrowej i WCAG	Administrator BIP/www, Koordinator ds. dostępności	2025–2028
5.	Cyfrowa	Coroczna aktualizacja deklaracji dostępności oraz przegląd treści publikowanych w BIP/WWW pod kątem dostępności	Administrator BIP/www, Koordinator ds. dostępności	2025–2028 (co najmniej raz w roku)
6.	Informacyjno-komunikacyjna	Podnoszenie kompetencji pracowników w zakresie obsługi osób ze szczególnymi potrzebami (szkolenia/instrukcje wewnętrzne)	Sekretarz Gminy, Kadry, Koordinator ds. dostępności	2025–2028
7.	Zarządzanie dostępnością	Przegląd i aktualizacja procedur wewnętrznych związanych z obsługą klientów ze szczególnymi potrzebami (w tym procedury obsługi i ewakuacji)	Sekretarz Gminy, Koordinator ds. dostępności	do 31.12.2025, następnie bieżąco
8.	Zarządzanie dostępnością	Określanie i monitorowanie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na działania dostępnościowe (analiza naborów,	Koordinator ds. dostępności, Zespół ds. dostępności	2025–2028

		przygotowanie propozycji zadań)		
9.	Zarządzanie dostępnością	Opracowanie szczegółowego planu poprawy dostępności dla Urzędu Gminy w Orońsku (dokument wykonawczy)	Koordinator ds. dostępności	do 31.12.2026
10.	Zarządzanie dostępnością	Monitoring danych i przygotowanie materiałów do Raportu o stanie zapewniania dostępności (zgodnie z cyklem ustawowym)	Koordinator ds. dostępności	2025–2028
11.	Zarządzanie dostępnością	Obsługa wniosków i zgłoszeń dotyczących dostępności: przyjmowanie, rejestracja, analiza potrzeb, udzielanie odpowiedzi, uzgadnianie i realizacja dostępności alternatywnej, prowadzenie korespondencji oraz archiwizacja dokumentacji	Koordinator ds. dostępności, właściwe komórki merytoryczne	2025–2028 (na bieżąco)

## 7. Monitoring realizacji planu

Realizacja działań określonych w niniejszym planie będzie monitorowana przez Koordynatora ds. dostępności. W miarę potrzeb plan może podlegać aktualizacji, z uwzględnieniem możliwości organizacyjnych i finansowych Urzędu Gminy w Orońsku.

## 8. Postanowienia końcowe

Szczegółowy plan poprawy dostępności dla Urzędu Gminy w Orońsku zostanie opracowany do dnia 31 grudnia 2026 r. na podstawie analizy potrzeb oraz identyfikacji barier występujących w funkcjonowaniu urzędu. Działania inwestycyjne będą realizowane w miarę możliwości finansowych, z uwzględnieniem zasad racjonalnych usprawnień.