

## **SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU KONSULTACJI SPOŁECZNYCH PROJEKTU:**

„Roczny program współpracy Gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

### **1. Przedmiot i cel konsultacji.**

Przedmiotem konsultacji był projekt dokumentu: „Roczny program współpracy Gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”.

Celem konsultacji było zapewnienie dialogu oraz podniesienie jakości i skuteczności działań publicznych w oparciu o zebrane opinie, uwagi i propozycje.

Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z postanowieniami Uchwały nr XXVI/137/2016 Rady Gminy w Orońsku z dnia 24 października 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

### **2. Forma, termin i miejsce konsultacji.**

Konsultacje odbyły się w dniach od 9 października 2025 r. do dnia 30 października 2025 r., w formie pisemnej za pośrednictwem „Formularza zgłoszenia uwag”.

Wypełniony formularz należało przesłać w terminie do dnia 30 października 2025 r. na:

- adres: Urząd Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko,
- adres poczty elektronicznej: gmina@oronsko.pl
- osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Orońsku I piętro pokój nr 2.

### **3. Wynik konsultacji.**

Informuję, że w wyniku ogłoszonych konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” wpłynął 1 formularz konsultacyjny:

- dnia 30 października 2025 r. formularz od Koła Gospodyń Wiejskich „Perełki” z Krogulczy Suchej.

Proponowane sugestie zostaną rozważone w zaproponowanym projekcie „Rocznego programu współpracy Gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Projekt „Rocznego programu współpracy Gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” wraz z projektem uchwały zostanie przedłożony do Biura Rady Gminy w Orońsku celem rozpatrzenia i podjęcia uchwały.

Poniżej formularz wraz z uwagami:

**Wójt Gminy Orońsko**

**/-/ Sylwester Różycki**

.....

(podpis)

*Ref 001*

**Temat:** Konsultacje społeczne

**Nadawca:** kgwperelki@wp.pl <kgwperelki@wp.pl>

**Data:** 30.10.2025, 17:26

**Adresat:** gmina <gmina@oronsko.pl>



Dzień dobry przesyłamy w załączniku formularz zgłoszeniowy i prosimy o informację zwrotną w powyższej sprawie

2025-10-31

*p. Perneck*

*Gmina Oronska*

poz. 2436

— Załączniki:

Dokument\_2025-10-30\_171501.pdf

2,7 MB

**FORMULARZ DO KONSULTACJI PROJEKTU „ROZNEGO PROGRAMU  
WSPÓŁPRACY GMINY OROŃSKO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA  
24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA 2026 ROK”**

Wypełniony formularz można:

- 1) Przesłać elektronicznie na adres: [gmina@oronsko.pl](mailto:gmina@oronsko.pl), w tytule e-maila należy wpisać:  
„Konsultacje społeczne”.
- 2) Złożyć osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy w Orońsku, I piętro pokój nr 2.
- 3) Wysłać na adres: Urząd Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, z dopiskiem: „Konsultacje społeczne”.

1. Nazwa organizacji, adres, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania organizacji, nr telefonu, e-mail:

Koło Gospodyń Wiejskich „Perełki” z Krogulczy Suchej

Adres: Krogulecza Sucha 34, 26-505 Orońsko

Przedstawiciel: Renata Bieńko – przewodnicząca KGW

Zastępca: Iwona Siczekowska

Członek: Agata Jabłońska

Telefon: 726 569 863, 886710272

E-mail: [kgwperelki@wp.pl](mailto:kgwperelki@wp.pl)

2. Propozycje zmian do przedstawionego projektu:

1. Zapis w projekcie Programu współpracy na 2026 rok, do którego zgłaszane są uwagi wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Brak zapisu dotyczącego możliwości udzielania wsparcia finansowego inwestycjom infrastrukturalnym służącym działalności społecznej organizacji pozarządowych, w tym Kół Gospodyń Wiejskich.
2. Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu)	„Gmina może udzielać wsparcia finansowego lub rzeczowego organizacjom pozarządowym, w tym Kółom Gospodyń Wiejskich, w zakresie uzbrojenia i wyposażenia lokali użytkowych służących działalności społecznej, kulturalnej i edukacyjnej mieszkańców (np. doprowadzenie wody, energii elektrycznej, ogrzewania, remonty pomieszczeń).”
3. Uzasadnienie wprowadzanych zmian	

Koło Gospodyń Wiejskich „Perełki” z Krogulczy Suchej prowadzi działalność integrującą społeczność lokalną, organizuje warsztaty, spotkania i wydarzenia dla mieszkańców wsi i okolic. Obecnie lokal, w którym odbywają się spotkania, nie posiada dostępu do wody i energii elektrycznej, co znacząco ogranicza możliwość jego wykorzystania, oraz uniemożliwia realizację zadań statutowych. Dofinansowanie uzbrojenia lokalu pozwoli na organizowanie zajęć kulinarnych, kulturalnych i edukacyjnych, z których skorzystają zarówno członkinie KGW, jak i cała społeczność lokalna.

4. Szacowany koszt działań na realizację zadań w roku 2026.

Nazwa zadania	Kwota		
	dotacja finansowa	wkład własny finansowy <small>(fundusze pozyskane np. od sponsorów, z dotacji, granty itp.)</small>	wkład własny niefinansowy <small>(wolontariat, działalność charytatywna, zasoby rzeczowe)</small>
1 Uzbrojenie lokalu KGW „Perełki” w Krogulczy Suchej w wodę i energię elektryczną	5000	1000	Praca społeczna mieszkańców, nadzór, pomoc w przygotowaniu lokalu

Bienko *Sebastian Jabłoński*  
(podpis)

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Orońsko** (adres: ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, e-mail: gmina@oronsko.pl, tel. 48 618 59 00).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem konsultacji społecznych w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy, tj. konsultacji w sprawie „Rocznego Programu współpracy gminy Orońsko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”.
- 4) Podstawą legalizującą przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. gdyż jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w zw. z art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz uchwałą nr XXXVI/137/2016 Rady Gminy w Orońsku z dnia 24 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt.

3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych, tj. 5 lat.

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu, jako przysługujące w sytuacji, w której podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (vide: art. 21 ust. 1 RODO).
  - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; 2) podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; 3) operatorom pocztowym; 4) pracownikom Administratora.