



Orońsko, dnia 22.08.2025 r.

AOI.1431.78.2025.MG (2)

Pan

W odpowiedzi na wniosek z dnia 04.08.2025 r. dotyczący udostępnienia informacji publicznej, uprzejmie informuję:

Ad. 1 – 5.

Programy opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt przyjęte w latach 2021–2025 dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Orońsku, pod linkami:

<https://bip.oronsko.pl/?bip=2&cid=177&id=1524>

<https://bip.oronsko.pl/?bip=2&cid=206&id=1968>

<https://bip.oronsko.pl/?bip=2&cid=219&id=2373>

<https://bip.oronsko.pl/?bip=2&cid=233&id=3014>

<https://bip.oronsko.pl/?bip=2&cid=268&id=3668>

Jednocześnie informuję, że Gmina Orońsko nie sporządziła raportów z ich wykonania.

Ad. 6.

Gmina Orońsko nie posiada podstrony z informacjami o obowiązującym Programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt na swojej stronie internetowej poza BIP.

Ad. 7.

Gmina Orońsko nie posiada podstrony z informacjami dla mieszkańców dotyczącymi sposobu postępowania w przypadku znalezienia bezdomnego lub potraconego zwierzęcia na stronie internetowej poza BIP.

Ad. 8.

Gmina Orońsko posiada podpisaną umowę na opiekę nad bezdomnymi zwierzętami z:

P.H.U. „KRAIZEGA” Krzysztof Jarek, ul. Na Szaniec 10/43, 31-559 Kraków, NIP 6761019619, REGON 350812103. Kopia umowy stanowi załącznik do niniejszej odpowiedzi. Informuję, że Gmina Orońsko nie przeprowadzała kontroli realizacji umowy z ww. podmiotem.

Ad. 9.

Do Urzędu Gminy Orońsko nie wpłynęły zgłoszenia dotyczące bytowania kotów wolnożyjących, w związku z czym Gmina nie podejmowała działań w tym zakresie.

Ad. 10.

Gmina Orońsko dofinansowuje na swoim terenie zabiegi kastracji i sterylizacji psów i kotów pozostających pod opieką mieszkańców w ramach „Mazowieckiego Programu Wsparcia Zapobiegania Bezdomności Zwierząt – Mazowsze dla zwierząt 2025”. Program trwa do 30 września 2025 r. Na chwilę obecną wydano 59 skierowań na ww. zabiegi. Wydatki poniesione w poprzednich latach na ten cel:

- w 2024 r. – 16 540 zł,
- w 2023 r. – 10 700 zł.

Jednocześnie informuję, że Gmina Orońsko nie sporządzała odrębnych raportów ani sprawozdań z realizacji ww. programu.

Ad. 11.

Zgłoszenia wypadków drogowych z udziałem zwierząt oraz zgłoszenia dotyczące bezdomnych zwierząt przyjmowane są pod numerem telefonu: 48 618 59 24 – w godzinach pracy urzędu, tj. w poniedziałki w godz. 8:00–16:00, wtorki-piątki w godz. 7:30–15:30. Numer obsługiwany jest przez pracownika merytorycznego. Po godzinach pracy Urzędu Gminy w Orońsku nie wyznaczono numeru kontaktowego.

Zastępca Wójta

/-/ Monika Czubak

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Prowadząca sprawę: Marta Gruszczyńska, Kierownik Referatu, tel. (48) 618 59 15.

UMOWA Nr GO/100/2025

Urząd Gminy w Orońsku
Zarejestrowano w Centralnym Rejestrze Umów
pod poz. 100/2025
odpis rejestrującego

zawarta w dniu 01.04.2025 r. w Orońsku, pomiędzy:
Gminą Orońsko,
ul. Szkolna 8; 26 - 505 Orońsko,
NIP: 799 192 21 34 REGON: 670 22 38 60;
reprezentowaną przez **Wójta Gminy Orońsko – Sylwestra Różyckiego**,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Orońsko – Diany Czubak**,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

P.H.U. „KRAIZEGA” Krzysztof Jarek; ul. Na Szaniec 10/43, 31-559 Kraków;
NIP 676 101 96 19, REGON 350812103
reprezentowanym przez:
Magdalenę Stojek – Pełnomocnika firmy
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu, na usługę „**Wylapanie, transport, przyjęcie do schroniska i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu gminy w okresie od podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej na:

- 1) Wylapaniu bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Orońsko oraz zapewnieniu im miejsca w Schronisku dla Zwierząt / w trakcie wylapywania i transportu zwierząt posługiwanie się urządzeniami i środkami nie stanowiącymi zagrożenia dla zdrowia, życia ani zadawania cierpień zwierzętom/;
- 2) Transporcie wylapanych bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Orońsko do Schroniska dla Zwierząt zgodnie z warunkami określonymi w art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U z 2022r., poz 572); odległość do schroniska nie może być większa niż 120 km od siedziby Zamawiającego;
- 3) Zapewnieniu odpowiednich szczepień, zabiegów oraz całodobowej kompleksowej opieki weterynaryjnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U z 2022r., poz 572)
- 4) Poszukiwaniu osób chętnych do adopcji i oddaniu zwierząt do adopcji, sprawdzeniu wiarygodności osób adoptujących zwierzę oraz spisywaniu umów z osobami adoptującymi,
- 5) Obligatoryjnym wykonywaniu zabiegu sterylizacji lub kastracji zwierząt oraz czipowanie odłowionych zwierząt;
- 6) Przekazywaniu Zamawiającemu ogłoszeń w sprawie zwierząt gotowych do adopcji wraz ze zdjęciami w celu umieszczenia ich na stronie internetowej Zamawiającego,
- 7) Prowadzeniu ewidencji przyjmowanych zwierząt wraz z pełną dokumentacją fotograficzną oraz ewidencji zwierząt przekazywanych do adopcji. Wykonawca

zobowiązany jest również informować Zamawiającego o każdym przypadku adopcji, eutanazji i śmierci zwierzęcia, w formie dokumentowej w terminie 14 dni od podjęcia działania na adres: gmina@oronsko.pl;

- 8) Wystawianiu pisemnych protokołów potwierdzających przyjęcie zwierząt do schroniska, zawierających w szczególności datę przyjęcia oraz opis przyjętych zwierząt. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury. Każdorazowe przewiezienie zwierzęcia do schroniska może zostać zrealizowane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów utrzymania zwierząt dostarczonych do schroniska na zlecenie innych podmiotów lub osób fizycznych.
- 9) Pozostawianiu w 24 – godzinnej gotowości (7 dni w tygodniu oraz we wszystkie święta) do odłowu i transportu bezdomnych zwierząt.

§ 2

Do wykonania czynności określonych w § 1 Wykonawca przystąpi najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia telefonicznego. W przypadkach zwierząt zachowujących się agresywnie w stosunku do ludzi bądź innych zwierząt oraz zwierząt biorących udział w kolizjach drogowych Wykonawca przystąpi do ich odebrania lub odłowienia bezzwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego od Zamawiającego. Telefony kontaktowe (całą dobę 7 dni w tygodniu): 535 815 820.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.04.2025 r. do 31.12.2025r.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do humanitarnego traktowania zwierząt w czasie wylapywania i transportu.
2. Zamawiający może zlecić Wykonawcy przewiezienie zwierzęcia chorego, agresywnego lub podejrzanego o wściekliznę, do wskazanego przez Zamawiającego lekarza weterynarii, celem zbadania stanu zdrowia oraz obserwacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych mu obowiązków zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022r. poz. 572), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753) oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421 z późn. zm.).

§ 5

Przed odwiezieniem wylapanych zwierząt Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu ilości przewożonych zwierząt, a Zamawiający do potwierdzenia ilości zwierząt.

§ 6

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 umowy w okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie do łącznej wartości nieprzekraczającej kwoty netto 75 000, 00 (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100, brutto 92 250, 00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100), na podstawie cennika z zastrzeżeniem, że niniejsza Umowa nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia Wykonawcy usług w ww. wartości):

Cennik na usługi w zakresie: wyłapywania, transportu i przyjęcia bezdomnych zwierząt

Lp.	Usługa	Netto zł	Stawka VAT %	Brutto zł
1.	Transport, wyłapanie, przyjęcie i zapewnienie opieki (usługa weterynaryjna) bezdomnemu dorosłemu zwierzęciu przez schronisko	3000,00	23%	3690,00
2.	Transport, wyłapanie, przyjęcie i zapewnienie opieki (usługa weterynaryjna) bezdomnemu zwierzęciu do 6 miesiąca życia przez schronisko	2000,00	23%	2460,00
3.	Wyłapanie i transport bezdomnego zwierzęcia do schroniska dla zwierząt (24 godziny na dobę)	0,00	-	0,00
4.	Transport zwierzęcia z terenu gminy Orońsko do schroniska dla zwierząt za 1 km - na zlecenie (24 godziny na dobę)	0,00	-	0,00

2. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania stanu realizacji umowy i przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o wyczerpaniu środków określonych w § 6 pkt. 1 niniejszej umowy.
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją Zadania (zakres w §1), jego cech szczególnych, ustalonych terminów, wynikające wprost z obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie, jak również te, które nie zostały wprost określone, a są niezbędne do należytego wykonania Zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu prac w ramach przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- 4.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia za wykonanie Zadania czy błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu Zadania objętego umową lub takiego, którego przewidzenie jest wymagane przy zachowaniu należytej staranności) oraz oświadcza, że wartości przyjęte do określenia wynagrodzenia za wykonanie Zadania są wystarczające do wykonania całości Zadania zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na wskazane konto bankowe, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania protokołów z interwencji i dostarczania ich Zamawiającemu najpóźniej w dniu składania faktury VAT.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej;
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - zwanej dalej PEF - zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
7. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
8. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwane przez Broker Infinite IT Solutions, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
9. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach pracy Urzędu Gminy w Orońsku. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
10. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie. Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - ☐ zamierza
 - ☐ nie zamierzawysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zawiadającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

14. W przypadku gdy nr rachunku bankowego podany na fakturze lub umowie będzie inny niż ujawniony na Białej Liście Podatników (art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) wszelkie należności przekazane zostaną na rachunek wskazany na Białej Liście Podatników.
15. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia nr konta na Białej Liście Podatników. Do czasu umieszczenia nr konta na Białej Liście Podatników wszelkie należności na rzecz Wykonawcy nie mogą stać się wymagalne, zaś terminy wymagalności mogą rozpocząć swój bieg od dnia poinformowania Gminy o umieszczeniu nr konta na Białej Liście Podatników.
16. Zawarta w wynagrodzeniu stawka VAT określona została przez Wykonawcę, który ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zastosowania stawki niezgodnej z przepisami VAT.
17. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) nie zalega w płatnościach na rzecz Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - b) posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
 - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Umowy,
18. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej, że wykonanie umowy osiągnęło 90% tj. że Wykonawca zrealizował usługi o łącznej wartości 90% wartości, o której mowa w ust. 1

§ 7

W ramach kontroli Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację prawa Zamawiającego do :

- 1) wejścia na teren schroniska oraz kontroli prowadzonej dokumentacji w zakresie zwierząt wyłapanych z terenu Gminy Orońsko,
- 2) kontroli sposobu postępowania ze zwierzętami przebywającymi w schronisku.

§ 8

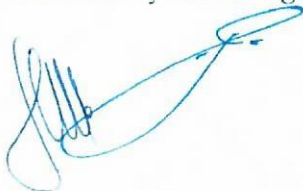
W przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 1 Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu zrealizowania obowiązków.

§ 9

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie nieprawidłowości.



2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WÓJT
Sylwester Różycki

SKARBNIK GMINY

mgr Diana Czubak

Kontasygnowano

dnia 01.04.2025
do kwoty 92.250,-

90000 / 4300 2MB

WYKONAWCA:

P.H.U. "KRAIZEGA"
Krzysztof Jarek
31-559 Kraków, ul. Na Szaniec 10/43
NIP 676-101-96-19, REGON 350812103