

URZĄD GMINY W OROŃSKU
Referat AOI
REJESTR UMÓW – 2024 ROK

Lp.	Numer umowy	Data zawarcia umowy	Referat prowadzący	Okres obowiązywania umowy	Strona umowy	Przedmiot umowy	Forma wyłonienia strony umowy	Wartość umowy (netto i brutto)	Uwagi
1.	AOK/1/2024	02.01.2024 r.	AOK	02.01.2024 r. – 30.06.2024 r.	Beata Szymańska	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnienie hali w ramach Programu Profilaktyczno-Sportowego pod Hasłem „Otwarte Hale”	-	27,70 zł brutto za 1 h	-
2.	AOK/2/2024	02.01.2024 r.	AOK	02.01.2024 r. – 30.06.2024 r.	Małgorzata Gałczyńska	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnienie hali w ramach Programu Profilaktyczno-Sportowego pod Hasłem „Otwarte Hale”	-	27,70 zł brutto za 1 h	-
3.	AOK/3/2024	02.01.2024 r.	AOK	02.01.2024 r. – 30.06.2024 r.	Anna Siuda	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnienie hali w ramach Programu Profilaktyczno-Sportowego pod Hasłem „Otwarte Hale”	-	27,70 zł brutto za 1 h	-
4.	AOK/4/2024	16.01.2024 r.	AOK	16.01.2024 r. – 29.02.2024 r.	Tomasz Ośko	Wykonanie czynności: 1. zastępstwo informatyka w Urzędzie Gminy w Orońsku, w tym w Urzędzie Stanu Cywilnego, w zakresie: a) obsługi informatycznej; 2. udzielanie konsultacji, z zakresu obsługi informatycznej w Urzędzie Gminy w Orońsku, w tym w Urzędzie Stanu Cywilnego	-	70 zł brutto za 1 h	-

5.	Aneks do umowy nr AOK/2/2024	29.01.2024 r.	AOK	-	Małgorzata Gałczyńska	Zmiana w § 4 umowy	-	-	-
6.	AOK/5/2024	30.01.2024 r.	AOK	01.02.2024 r. – 21.06.2024 r.	Edyta Malmon	Wykonanie czynności: Realizacja zadania pn.: „Dodatkowe zajęcia plastyczne, muzyczne oraz ruchowe dla dzieci w wieku przedszkolnym – nauczyciel przedszkola”	-	48,40 zł brutto za 1 h	-
7.	AOK/6/2024	31.01.2024 r.	AOK	01.02.2024 r. – 31.03.2024 r.	Krzysztof Rejczak	Wykonanie czynności: 1. obsługa systemów informatycznych w Urzędzie Stanu Cywilnego w Orońsku; 2. udzielanie konsultacji z zakresu obsługi informatycznej w Urzędzie Gminy w Orońsku; 3. zastępstwo informatyk w Urzędzie Gminy w Orońsku, w zakresie systemów informatycznych	-	2000 zł brutto miesięcznie	-
8.	AOK/7/2024	31.01.2024 r.	AOK	01.02.2024 r. – 31.12.2024 r.	Michał Bilski	Wykonanie czynności: wykonywanie zadań kierowcy mechanika – konserwatora ochotniczej straży pożarnej, zgodnie z zakresem czynności stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zlecenie, w zastępstwie AS	-	600 zł brutto miesięcznie	-
9.	AOK/8/2024	02.02.2024 r.	AOK	02.02.2024 r. – 28.06.2024 r.	Teresa Walerczak	Prowadzenie zajęć sportowych z zumbą w ramach projektu sportowego „ZUMBA – KORZYSTAJ Z ŻYCIA” w Gminie Orońsko	-	3000 zł brutto	-
10.	AOK/9/2024	02.02.2024 r.	AOK	04.02.2024 r.	Kamil Śledź	Wykonanie czynności: obsługa medyczna wydarzenia sportowego „Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Wójta Gminy Orońsko”	-	350 zł brutto	-

11.	AOK/10/2024	02.02.2024 r.	AOK	04.02.2024 r.	Karolina Chylak	Wykonanie czynności: obsługa sędziowska wydarzenia sportowego „Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Wójta Gminy Orońsko”	-	350 zł brutto	-
12.	AOK/11/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Barbara Dolega	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 475 h
13.	AOK/12/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Anna Skorża	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 475 h
14.	AOK/13/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Krzysztof Broda	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 475 h
15.	AOK/14/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Edyta Kaim	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 340 h

16.	AOK/15/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Agata Kaluga	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 340 h
17.	AOK/16/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Magdalena Gil	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 340 h
18.	AOK/17/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Teresa Gruszczyńska	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 340 h
19.	AOK/18/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Szymon Pijarski	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 250 h
20.	AOK/19/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Przemysław Rogala	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu	-	40 zł brutto za 1 h	max. 250 h

						Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy			
21.	AOK/20/2024	04.03.2024 r.	AOK	04.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Ewa Zielińska-Noga	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 475 h
22.	AOK/21/2024	06.03.2024 r.	AOK	06.03.2024 r. – 31.12.2024 r.	Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy „ORONKA” w Orońsku	Realizacja zadania publicznego pod tytułem: „Rozwój sportu na terenie Gminy Orońsko – piłka nożna”	-	115000 zł	-
23.	AOK/22/2024	06.03.2024 r.	AOK	06.03.2024 r. – 31.12.2024 r.	Ludowy Klub Sportowy „POSTĘP” Łaziska	Realizacja zadania publicznego pod tytułem: „Rozwój sportu na terenie Gminy Orońsko – piłka nożna”	-	44000 zł	-
24.	W/UMWM-UU/UM/ZD/2039/2024	07.03.2024 r.	AOK	07.03.2024 r. – 31.12.2024 r.	Województwo Mazowieckie	Udzielenie Beneficjentowi przez Województwo Pomocy finansowej na dofinansowanie Zadania pod nazwą: „Poznajemy Polskę – cykl wycieczek dla seniorów z Gminy Orońsko, edycja II”	-	40000 zł	-
25.	AOK/23/2024	14.03.2024 r.	AOK	14.03.2024 r. – 30.11.2024 .	Karolina Furczyńska	Realizacja usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej na rzecz Uczestników Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, finansowanego przez Fundusz Solidarnościowy	-	40 zł brutto za 1 h	max. 475 h
26.	122/2024	05.03.2024 r.	AOK	na 24 miesiące	NETMAR Sp. z o. o.	Świadczenie usług telekomunikacyjnych	-	1680 zł brutto za cały okres	-

27.	AOK/24/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Karol Chrzanowski	Wykonanie czynności: koordynator ds. informatyki w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 7 kwietnia 2024 r. Wszelkie niezbędne czynności w zakresie obsługi teleinformatycznej w tym w szczegółności wykonania niezbędnych testów i szkoleń operatorów, dostosowanie i wyposażenie lokali wyborczych w niezbędny sprzęt komputerowy i drukarki	-	1600 zł brutto	-
28.	AOK/25/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Aldona Czubak	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Wałsnowie	-	800 zł brutto	-
29.	AOK/26/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Monika Czubak	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Łaziskach	-	800 zł brutto	-
30.	AOK/27/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Anna Kiślińska	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Krogulczy Suchej	-	800 zł brutto	-
31.	AOK/28/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Ewa Marszałek	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Dobrucie i Tomaszowie	-	1600 zł brutto	-
32.	AOK/29/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Teresa Matysiak	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Guzowie	-	800 zł brutto	-
33.	AOK/30/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Agnieszka Rogala	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Orońsku	-	800 zł brutto	-

34.	AOK/31/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Małgorzata Rogowska	Wykonanie czynności: operator informatyczny obwodowej komisji wyborczej w Chronowie- Kolonii	-	800 zł brutto	-
35.	AOK/32/2024	02.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r.	Milena Szymańska	Wykonanie czynności: ustalenie, sporządzenie i aktualizacja spisów wyborców w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r. oraz dyżur w siedzibie Zleceniodawcy w dniu 07.04.2024 r.	-	2000 zł brutto	-
36.	AOK/33/2024	02.04.2024 r.	AOK	02.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Agnieszka Grabowska	Wykonanie czynności: organizacja lokali wyborczych na obszarze Gminy Orońsko, w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r.	-	1200 zł brutto	-
37.	AOK/34/2024	02.04.2024 r.	AOK	02.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Magdaleną Winiarską	Wykonanie czynności: koordynacja wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r., w tym m.in. organizacja lokali wyborczych, projekt podziału gminy na okręgi wyborcze i opis granic okręgów wyborczych oraz projekt podziału gminy na stałe obwody głosowania na obszarze Gminy Orońsko, szkolenie obwodowych komisji wyborczych, obsługa systemu Wsparcia Organów Wyborczych, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym, zlecenie druku kart do głosowania w wyborach do Rady Gminy i wyborach Wójta	-	3500 zł brutto	-

38.	AOK/35/2024	02.04.2024 r.	AOK	02.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Marta Gruszczyńska	Wykonanie czynności: organizacja lokali wyborczych na obszarze Gminy Orońsko, w wyborach samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r., operator informatyczny Gminnej Komisji Wyborczej w Orońsku	-	1600 zł brutto	-
39.	AOK/36/2024	02.04.2024 r.	AOK	02.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Izabela Skorża	Wykonanie czynności: obsługa księgowa i płacowa wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r.	-	400 zł brutto	-
40.	AOK/37/2024	02.04.2024 r.	AOK	02.04.2024 r. – 08.04.2024 r.	Joanna Włodarczyk	Wykonanie czynności: obsługa księgowa wyborów samorządowych zarządzonych na dzień 07.04.2024 r.	-	300 zł brutto	-
41.	AOK/38/2024	05.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r.	Andrzej Kramarski	Wykonanie czynności: kierowca autobusu – bezpłatnego przewozu do i z lokalu wyborczego w dniu wyborów zarządzonych na dzień 07.04.2024 r.	-	1282 zł brutto	-
42.	AOK/39/2024	05.04.2024 r.	AOK	07.04.2024 r.	Rajmund Brzeziński	Wykonanie czynności: kierowca autobusu – bezpłatnego przewozu do i z lokalu wyborczego w dniu wyborów zarządzonych na dzień 07.04.2024 r.	-	1282 zł brutto	-
43.	b/n	12.04.2024 r.	AOK	12.04.2024 r. – 25.05.2024 r.	Bartosz Szymusik Przedsiębiorstwo Produkcyjno- Usługowo-Handlowe „Basz”	Opracowanie „Raportu o stanie Gminy Orońsko za rok 2023”	-	4305 zł brutto	-
44.	77/NPRC/2024/JST	09.04.2024 r. (data wpływu do UG 19.04.2024 r.)	AOK	09.04.2024 r. – 15.01.2024 r.	Wojewoda Mazowiecki	Udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie ze środków budżetu państwa realizacji Priorytetu 3 programu wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025”	-	4500 zł	-

45.	55/2024	22.04.2024 r.	AOI	na 24 miesiące od daty uruchomienie usługi	Łukasz Drab Luk-Net	Świadczenie usługi dostępu do Internetu z publicznym adresem IP, o prędkości pobierania (download) 100Mb oraz wysyłania (upload) 20Mb. przyłączenie komputera Usługobiorcy do wewnętrznej Sieci Intranetowej dostawcy z dostępem do Internetu. Świetlica w Tomaszowie	-	80 zł netto miesięcznie opłata instalacyjna z routerem 500 zł netto	-
46.	b/n	07.05.2024 r.	AOI	07.05.2024 r. – do odwołania, najpóźniej do ostatniego dnia pełnienia funkcji Radnego Gminy Orońsko	Bożena Wojtyniak	Odpowiedzialność materialna za mienie Gminy Orońsko powierzone mu z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się (tablet)	-	-	-
47.	b/n	07.05.2024 r.	AOI	07.05.2024 r. – do odwołania, najpóźniej do ostatniego dnia pełnienia funkcji Radnego Gminy Orońsko	Michał Kapusta	Odpowiedzialność materialna za mienie Gminy Orońsko powierzone mu z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się (tablet)	-	-	-
48.	557/1230.MKu/2024	13.05.2024 r.	AOI	na czas obowiązywania umowy głównej	INTERmedi@ Ł. Czekąta, A. Frąckowiak Sj.	Powierzenie danych osobowych do przetwarzania	-	-	-
49.	b/n	20.05.2024 r.	AOI	20.05.2024 r. – 30.06.2024 r.	UCIŃSKI i Wspólnicy Spółka Komandytowo-Akcyjna	Świadczenie pomocy prawnej w następujących obszarach: a) ocena możliwości i kierunków optymalizacji struktury organizacyjnej Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych; b) audyt prawidłowości prowadzenia dokumentacji poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych c) inne według zapotrzebowania Zleceniodawcy.	-	393,60 zł brutto za 1 h	-

50.	Aneks nr 2 do umowy nr 43/2017	20.05.2024 r.	AOI	-	Starosta Szydłowiecki	Zmiana § 5 pkt 2 umowy	-	-	-
51.	AOI/40/2024	23.05.2024 r.	AOI	23.05.2024 r. – 10.10.2024 r.	Biuro Turystyczne Skaut Tour Sp. z o.o.	Usługa organizacji cyklu 8'iu jednodniowych wycieczek dla Seniorów z terenu Gminy Orońsko w ramach projektu pn.: „Poznajemy Polskę – cykl wycieczek dla seniorów z Gminy Orońsko, edycja II”	-	43 280 zł brutto	-
52.	RDSRW.022.37.2024	24.05.2024 r.	AOI	05.06.2024 r.	Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego	Najem sali konferencyjnej do celów związanych z przeprowadzeniem szkolenia realizowanego w ramach Interwencji I.14.1 Doskonalenia zawodowe rolników – moduł 1 Szkolenia podstawowe dla rolników (I.14.1.1), w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027	-	500 zł brutto	-
53.	b/n	24.05.2024 r.	AOI	24.05.2024 r. – do odwołania, najpóźniej do ostatniego dnia pełnienia funkcji Radnego Gminy Orońsko	Grzegorz Siemieniec	Odpowiedzialność materiałna za mienie Gminy Orońsko powierzone mu z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się (tablet)	-	-	-
54.	31/2024	03.06.2024 r.	AOI	03.06.2024 r. – 10.01.2025 r.	Mazowiecki Kurator Oświaty	Umowa w sprawie trybu przekazywania do gminy środków Funduszu Pracy oraz ich rozliczania z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2024 r.	-	26183,36 zł	-
55.	AOI/41/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Karol Chrzanowski	Wykonanie czynności: koordynatora ds. informatyki w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r. Wszelkie niezbędne czynności w	-	1600 zł brutto	-

						zakresie obsługi teleinformatycznej w tym w szczególności wykonania niezbędnych testów i szkoleń operatorów, dostosowanie i wyposażenie lokali wyborczych w niezbędny sprzęt komputerowy i drukarki			
56.	AOI/42/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Aldona Czubak	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Wąlsnowie	-	800 zł brutto	-
57.	AOI/43/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Monika Czubak	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Łaziskach	-	800 zł brutto	-
58.	AOI/44/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Anna Kiślińska	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Krogulczy Suchej	-	800 zł brutto	-
59.	AOI/45/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Joanna Stanik	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Dobrucie	-	800 zł brutto	-
60.	AOI/46/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Kamil Śledź	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Tomaszowie	-	800 zł brutto	-
61.	AOI/47/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Teresa Matysiak	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Guzowie	-	800 zł brutto	-
62.	AOI/48/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Agnieszka Rogala	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Orońsku	-	800 zł brutto	-

63.	AOI/49/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Małgorzata Rogowska	Wykonanie czynności: operatora informatycznego obwodowej komisji wyborczej w Chronowie- Kolonii	-	800 zł brutto	-
64.	AOI/50/2024	03.06.2024 r.	AOI	04.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Agnieszka Grabowska	Wykonanie czynności: organizacja lokali wyborczych na obszarze Gminy Orońsko, w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	1200 zł brutto	-
65.	AOI/51/2024	03.06.2024 r.	AOI	04.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Marta Gruszczyńska	Wykonanie czynności: organizacja lokali wyborczych na obszarze Gminy Orońsko, w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	1200 zł brutto	-
66.	AOI/52/2024	03.06.2024 r.	AOI	03.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Izabela Skorża	Wykonywanie czynności: obsługa księgowa i płacowa wyborów do parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	400 zł brutto	-
67.	AOI/53/2024	03.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Magdalena Winiarska	Wykonywanie czynności: koordynacja wyborów do parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r., w tym m.in. organizacja lokali wyborczych, projekt podziału gminy na okręgi wyborcze o opis granic okręgów wyborczych oraz projekt podziału gminy na stałe obwody głosowania na obszarze Gminy Orońsko, szkolenie obwodowych komisji wyborczych, obsługa systemu Wsparcia Organów Wyborczych, współpraca z Urzędnikiem Wyborczym	-	3500 zł brutto	-
68.	AOI/54/2024	03.06.2024 r.	AOI	03.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Joanna Włodarczyk	Wykonywanie czynności: obsługa księgowa wyborów do parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	300 zł brutto	-

69.	AOI/55/2024	03.06.2024 r.	AOI	07.06.2024 r. – 09.06.2024 r.	Milena Szymańska	Wykonanie czynności: ustalenie, sporządzenie i aktualizacja spisów wyborców w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r. oraz dyżur w siedzibie Zleceniodawcy w dniu 09.06.2024 r.	-	2400 zł brutto	-
70.	AOI/56/2024	06.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Rajmund Brzeziński	Wykonanie czynności: kierowca autobusu – bezpłatnego przewozu do i z lokalu wyborczego w dniu wyborów zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	1282 zł brutto	-
71.	AOI/57/2024	06.06.2024 r.	AOI	09.06.2024 r.	Andrzej Kramarski	Wykonanie czynności: kierowca autobusu – bezpłatnego przewozu do i z lokalu wyborczego w dniu wyborów zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	1282 zł brutto	-
72.	AOI/58/2024	06.06.2024 r.	AOI	06.06.2024 r. – 10.06.2024 r.	Marta Gruszczyńska	Wykonanie czynności: wystawienie i wysłanie deklaracji PIT-R dla członków obwodowych komisji wyborczych oraz mężów zaufania, w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 09.06.2024 r.	-	1000 zł brutto	-
73.	AOK/58/2024	03.06.2024 r.	AOI	03.06.2024 r. do czasu zatrudnienia na stanowisku Wójta Gminy	Sylwester Różycki	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 300 km
74.	b/n	05.06.2024 r.	AOI	05.06.2024 r. – 06.07.2024 r.	Powiat Szydłowiecki	Nawiązanie partnerstwa – współpracy przy realizacji przedsięwzięcia organizowanego przez Powiat, pod nazwą „Powiatowy przegląd Dorobku Artystycznego i Kulinarnego Gmin z terenu Powiatu Szydłowieckiego”	-	5500 zł brutto	-

75.	Aneks nr 3 do umowy nr 43/2017	05.06.2024 r.	AOI	-	Starosta Szydłowiecki	Zmiana § 5 pkt 2	-	-	-
76.	AOI/59/2024	19.06.2024 r.	AOI	19.06.2024 r. – 31.12.2024 r.	Środowiskowo-Lekarskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Radomiu	Ustalenie zasad odpłatnego świadczenia usługi zabezpieczenia medycznego uczestników imprez organizowanych przez Zleceniodawcę w 2024 r.	-	max. 3600 zł brutto	-
77.	6/2024/P	20.06.2024 r.	AOI	-	Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku	Określenie zasad współpracy przy realizacji projektu pn. „Poczuj Rzeźbę”, realizowanego w ramach programu Ministerstwa kultury i Dziedzictwa Narodowego „Kultura Dostępna – 2024”	-	-	-
78.	AOI/60/2024	25.06.2024 r.	AOI	25.06.2024 r. – 28.06.2024 r.	Katarzyna Tomala	Wykonanie czynności: analiza dokumentacji prowadzonych postępowań w Referacie Rozwoju i Gospodarki Komunalnej, udzielanie konsultacji z zakresu prawa zamówień publicznych	-	500 zł brutto	-
79.	Aneks nr 1 do Umowy o świadczenie usług prawnych z dnia 20 maja 2024 r.	27.06.2024 r.	AOI	20.05.2024 r. – 30.07.2024 r.	UCIŃSKI i Wspólnicy Spółka Komandytowo-Akcyjna	Zmiana § 4 ust. 1	-	-	-
80.	AOI/61/2024	27.06.2024 r.	AOI	27.06.2024 r. – 30.06.2024 r.	Dariusz Kaczor	Wykonanie czynności: 1. obsługa systemów informatycznych w Urzędzie Gminy w orońsku; 2. udzielanie konsultacji z zakresu obsługi informatycznej w Urzędzie Gminy w orońsku; 3. wsparcie informatyczne	-	500 zł brutto	-
81.	AOI/62/2024	27.06.2024 r.	AOI	01.07.2024 r. – 31.12.2024 r.	Dariusz Kaczor	Wykonanie czynności: 1. obsługa systemów informatycznych w Urzędzie Gminy w orońsku; 2. udzielanie konsultacji z zakresu obsługi	-	2000 zł brutto	-

						informatycznej w Urzędzie Gminy w orońsku; 3. wsparcie informatyczne			
82.	AOI/63/2024	28.06.2024 r.	AOI	28.06.2024 r. – cały okres pełnienia funkcji dyrektora Instytucji	Małgorzata Bielecka	Określenie szczegółowych warunków organizacyjno-finansowych działalności Instytucji oraz programu jej działania, a także wynikające z nich prawa i obowiązki	-	-	-
83.	AOI/64/2024	03.07.2024 r.	AOI	07.07.2024 r.	Grażyna Wieczerzyńska	Wykonanie czynności: udział w posiedzeniu składu osobowego JURY XXVII Wojewódzkiego Przeglądu Zespołów Ludowych Prezentujących Zwyczaje i Obrzędy w Zaborowiu	-	300 zł brutto	-
84.	AOI/65/2024	03.07.2024 r.	AOI	07.07.2024 r.	Adolf Krzemiński	Wykonanie czynności: udział w posiedzeniu składu osobowego JURY XXVII Wojewódzkiego Przeglądu Zespołów Ludowych Prezentujących Zwyczaje i Obrzędy w Zaborowiu	-	300 zł brutto	-
85.	Aneks nr 1 do umowy SPI nr 188/663/MKu/2022	05.01.2024 r.	AOI	04.07.2024 r.	INTERmedi@ Ł. Czekąta, A. Frąckowiak Sj.	Zmiana §2 pkt 1 oraz § 2 pkt 1 umowy	-	950 zł netto	-
86.	AOI/66/2024	03.07.2024 r.	AOI	07.07.2024 r.	Jagoda Peregończuk	Wykonanie czynności: udział w posiedzeniu składu osobowego JURY XXVII Wojewódzkiego Przeglądu Zespołów Ludowych Prezentujących Zwyczaje i Obrzędy w Zaborowiu	-	300 zł brutto	-
87.	AOI/67/2024	09.07.2024 r.	AOI	10.07.2024 r.	Dariusz Pronobis	Udział jako ekspert z listy Ministra Edukacji i nauki w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego	-	1000 zł brutto	-

88.	AOI/68/2024	09.07.2024 r.	AOI	10.07.2024 r.	Elżbieta Osuch	Udział jako ekspert z listy Ministra Edukacji i nauki w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego	-	1000 zł brutto	-
89.	Aneks do umowy nr UM24/D003200118/506679215	12.07.2024 r.	AOI	-	Play	Zmiana taryfy	-	-	-
90.	AOI/69/2024	23.07.2024 r.	AOI	25.07.2024 r.	Firma Wojtmar Wojciech Krawczyk	Najem sali Świetlicy w Orońsku	-	39,36 zł brutto	-
91.	AOI/70/2024	25.07.2024 r.	AOI	26.07.2024 r.	Renata Otolińska	Udział jako ekspert z listy Ministra Edukacji i nauki w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego	-	300 zł brutto	-
92.	AOI/71/2024	25.07.2024 r.	AOI	26.07.2024 r.	Paweł Frankowicz	Udział jako ekspert z listy Ministra Edukacji i nauki w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego	-	300 zł brutto	-
93.	AOI/72/2024	30.07.2024 r.	AOI	30.07.2024 r.	ARIELINNOVATE Ariel Królik	Najem sali Świetlicy w Zaborowiu	-	39,36 zł brutto	-
94.	AOI/73/2024	31.07.2024 r.	AOI	01.08.2024 r. – 31.12.2024 r.	Edmund Szyszka	Wykonanie czynności elektryka: 1. utrzymanie w pełnej sprawności i niezawodności systemu zasilania sieci elektrycznej w budynkach urzędu, jednostek organizacyjnych i terenu;	-	3000 zł brutto miesięcznie	-

						2. wykonywanie napraw, remontów i bieżącej konserwacji maszyn i urządzeń elektrycznych; 3. konserwacja elektrycznych i pneumatycznych narzędzi i innych urządzeń wykorzystywanych w pracy urzędu; 4. utrzymanie w stałej sprawności powierzonego sprzętu i narzędzi; 5. wykonywanie drobnych napraw instalacji wynikających z potrzeb urzędu			
95.	AOI/74/2023	01.08.2024 r.	AOI	01.08.2024 r. – 16.08.2024 r.	MEDIA EVENTS Karolina Czubak	Organizacja imprezy do 800 osób – „Festyn Rodzinny w Orońsku”	-	25 000 zł brutto	-
96.	AOI/75/2024	01.08.2024 r.	AOI	01.08.2024 r.	Kamil Czarnecki	Wykonywanie czynności w zakresie: szerzenie i popularyzacja zajęć sportowych i rekreacyjnych, opiekun dzieci i młodzieży na boisku „ORLIK”, ul. Brandta 43, 26-505 Orońsko	-	480 zł brutto	-
97.	AOI/76/2024	26.08.2024 r.	AOI	29.08.2024 r.	Stowarzyszenie Zbliżamy z Naturą	Najem lokalu – świetlica w Orońsku	-	83,64 zł brutto	-
98.	AOI/77/2024	30.08.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Karolina Jagieła	Zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do szkoły prywatnym samochodem osobowym	-	Koszt 115 zł	-
99.	AOI/78/2024	30.08.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Maksym Fijka	Zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do szkoły prywatnym samochodem osobowym	-	Koszt 105,80 zł	-

100.	b/n	30.08.2024 r.	AOI	od 01.09.2024 r. z możliwością przedłużenia na kolejny rok szkolny	Przedszkole Samorządowe w Orońsku	Porozumienie ws ustalenia stawki żywieniowej w Przedszkolu Samorządowym w Orońsku w roku szkolnym 2024/2025	-	-	-
101.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/23/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Karolina Furczyńska	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 500 h
102.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/13/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Krzysztof Broda	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 500 h
103.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/14/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Edyta Kaim	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 360 h
104.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/17/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Teresa Gruszczyńska	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 360 h
105.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/11/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Barbara Dolega	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 500 h
106.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/19/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Przemysław Rogala	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 266 h
107.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/15/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Agata Kaluga	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 360 h
108.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/12/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Anna Skorża	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 500 h

109.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/16/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Magdalena Gil	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 360 h
110.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/18/2024	06.09.2024 r.	AOI	-	Szymon Pijarski	Zmiana § 1 pkt 5	-	-	max. 266 h
111.	AOI/79/2024	09.09.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Wioleta Kozakiewicz- Szymczyk	Zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do szkoły prywatnym samochodem osobowym	-	Koszt 82,80 zł	-
112.	AOI/80/2024	09.09.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Tomasz Kubicki	Zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do szkoły prywatnym samochodem osobowym	-	Koszt 78,20 zł	-
113.	AOI/81/2024	09.09.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Artur Kowalik	Zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do szkoły prywatnym samochodem osobowym	-	Koszt 50,60 zł	-
114.	AOI/82/2024	11.09.2024 r.	AOI	11.09.2024 r. – 18.06.2025 r.	Aneta Głuch	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych	-	-	limit miesięczny 170 km
115.	AOI/83/2024	26.09.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.	Anna Siuda	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnianie hali gimnastycznej w ramach III edycji programu profilaktycznego pod hasłem „Otwarte Hale”	-	28,10 zł brutto za 1 h	-
116.	AOI/84/2024	26.09.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.	Beata Szymańska	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnianie hali	-	28,10 zł brutto za 1 h	-

						gimnastycznej w ramach III edycji programu profilaktycznego pod hasłem „Otwarte Hale”			
117.	AOI/85/2024	26.09.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.	Małgorzata Gałczyńska	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnianie hali gimnastycznej w ramach III edycji programu profilaktycznego pod hasłem „Otwarte Hale”	-	28,10 zł brutto za 1 h	-
118.	AOI/86/2024	26.09.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.	Mariola Stanik	Wykonanie czynności: Opieka nad halą gimnastyczną w godzinach popołudniowych – udostępnianie hali gimnastycznej w ramach III edycji programu profilaktycznego pod hasłem „Otwarte Hale”	-	28,10 zł brutto za 1 h	-
119.	AOI/87/2024	26.09.2024 r.	AOI	27.09.2024 r.	Grzegorz Suligowski	Wykonanie czynności: Realizacja zadania jakim jest przekazanie depozytu z wyborów samorządowych przeprowadzonych w 2024 roku do Archiwum Państwowego w Radomiu	-	300 zł brutto	-
120.	AOI/88/2024	26.09.2024 r.	AOI	27.09.2024 r.	Dariusz Karpeta	Wykonanie czynności: Realizacja zadania jakim jest przekazanie depozytu z wyborów samorządowych przeprowadzonych w 2024 roku do Archiwum Państwowego w Radomiu	-	200 zł brutto	-
121.	AOI/89/2024	27.09.2024 r.	AOI	27.09.2024 r.	Agnieszka Paciorkiewicz-Dubicka	Wykonanie zamówienia: spotkanie autorskie z czytelnikami	-	700 zł brutto	-
122.	AOK/90/2024	01.10.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 31.12.2024 r.	Iwona Jagodzińska	Prowadzenie zajęć sportowych z FITNESS w ramach projektu sportowego „III edycja programu profilaktyczno-sportowego	-	4 800 zł brutto	-

						pod hasłem Otwarte Hale” w Gminie Orońsko			
123.	AOI/91/2024	01.10.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 20.12.2024 r.	Edyta Malmon	Wykonanie czynności: Realizacja zadania pn.: „Dodatkowe zajęcia plastyczne, muzyczne oraz ruchowe dla dzieci w wieku przedszkolnym”	-	48,40 zł brutto z 1 h	max. 56 h
124.	ON.5330.12.2.2024	02.10.2024 r.	AOI	01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.	Powiat Szydłowiecki	Porozumienie ws udostępnienia lokalu do udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu szydłowieckiego w 2025 roku	-	-	-
125.	b/n	14.10.2024 r.	AOI	02.09.2024 r. – 27.06.2025 r.	Powiat Szydłowiecki – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szydłowcu	Porozumienie o współpracy ws współdziałania Powiatu Szydłowieckiego z Gminą Orońsko w zakresie dowozu uczniów niepełnosprawnych do Publicznej Branżowej Szkoły Specjalnej I stopnia, Publicznej Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy oraz Publicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Szydłowcu, mieszczących się przy ul. T. Kościuszki 39	-	Stawka 3,59 zł brutto za 1 km	-
126.	AOI/92/2024	17.10.2024 r.	AOI	17.10.2024 r. – 31.10.2024 r.	Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy „ORONKA” w Orońsku	Realizacja zadania publicznego pod tytułem: „Dodatkowe zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży”	-	10 000 zł	-
127.	b/n	23.10.2024 r.	AOI	-	Konrad Lach	Kupno: Miód lipowy w słoiku 0,6 kg w ilości 24 szt.	-	960 zł brutto	-
128.	AOI/93/2024	29.10.2024 r.	AOI	01.11.2024 r. do czasu zatrudnienia na stanowisku inspektor w Urzędzie Gminy w Orońsku	Marta Regulska	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 150 km

129.	AOI/94/2024	29.1.2024 r.	AOI	01.11.2024 r. do czasu zatrudnienia na stanowisku kierowca operator maszyn specjalnych w Urzędzie Gminy w Orońsku	Ernest Brodowski	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 300 km
130.	Aneks nr 2 do umowy nr AOK/19/2024	31.10.2024 r.	AOI	-	Przemysław Rogala	Zmiana § 1 ust. 3 oraz § 2 ust. 5	-	-	-
131.	AOI/95/2024	06.11.2024 r.	AOI	06.11.2024 r. – 30.11.2024 r.	Stowarzyszenie Gminny Klub Sportowy „ORONKA” w Orońsku	Realizacja zadania publicznego pod tytułem: „Sport to zdrowie – zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży”	-	6 500 zł	-
132.	4/2024	06.11.2024 r.	AOI	01.09.2024 r. – na rok szkolny 2024/2025	Gmina Miasta Radomia	Porozumienie w sprawie ustalenia zasad prowadzenia Międzyszkolnego Punktu Katechetycznego Kościoła Bożego w Polsce przy Parafii Kościół Jezusa Chrystusa w Radomiu	-	2 404,08 zł	-
133.	Aneks nr 1 do umowy nr AOK/28/2023	08.11.2024 r.	AOI	do dnia 20.05.2025 r.	MWC Sp. z o.o.	Kontynuacja umowy nr AOK/28/2023 dot. wsparcia technicznego oraz utrzymania danych na serwerach wykonawcy	-	3 800,70 zł brutto	-
134.	b/n	08.11.2024 r.	AOI	-	MWC Sp. z o.o.	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych	-	-	-
135.	AOI/96/2024	08.11.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 30.09.2025 r.	MWC Sp. z o.o.	Usługa obsługi transmisji on-line obrad i archiwizacji nagrań kadencji 2024-2029 na serwerach Wykonawcy	-	3 638,34 zł brutto	-
136.	AOI/97/2024	08.11.2024 r.	AOI	01.10.2024 r. – 30.09.2025 r.	MWC Sp. z o.o.	Usługa przygotowania napisów w formacie *.vtt/*.srt do filmów z Sesji	-	129,15 zł brutto za każde rozpoczęte 0,5 h	max. 6 240 zł brutto

137.	AOI/98/2024	08.11.2024 r.	AOI	13.11.2024 r.	Grzegorz Suligowski	Wykonanie czynności: Realizacja zadania jakim jest przekazanie depozytu z wyborów do Parlamentu Europejskiego przeprowadzonych w 2024 roku do Archiwum Państwowego w Radomiu	-	418 zł brutto	-
138.	AOI/99/2024	13.11.2024 r.	AOI	13.11.2024 r. – 18.12.2024 r.	Marek Dubicki	Prowadzenie zajęć sportowych z AIKIDO w ramach projektu sportowego „III EDYCJA PROGRAMU PROFILAKTYCZNO-SPORTOWEGO POD HASŁEM OTWARTE HALE” w Gminie Orońsko	-	2 400 zł brutto	-
139.	2024.2010/3831/UDot/DS/30/AR	-	AOI	05.09.2024 r. – 20.12.2024 r.	Skarb Państwa – Minister Sportu i Turystyki	Realizacja zadania publicznego pn.: „Aktywna szkoła – sprzęt sportowy dla szkół”	-	75 000 zł	Wkład własny do zadania 18 750 zł
140.	AOI/100/2024	28.11.2024 r.	AOI	01.12.2024 r. - do czasu zatrudnienia na stanowisku zastępcy kierownika Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy w Orońsku	Sławomir Grabowski	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 250 km
141.	AOI/101/2024	29.11.2024 r.	AOI	01.12.2024 r.	Karolina Chylak	Wykonanie czynności: obsługa sędziowska wydarzenia sportowego „Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn” – w ramach programu profilaktyczno-sportowego „Otwarte Hale” w Gminie Orońsko	-	350 zł brutto	-
142.	AOI/102/2024	29.11.2024 r.	AOI	29.11.2024 r. – 20.12.2024 r.	Dariusz Bukalski	Prowadzenie zajęć sportowych z tenisa stołowego w ramach projektu sportowego „III EDYCJA PROGRAMU PROFILAKTYCZNO-SPORTOWEGO POD HASŁEM	-	800 zł brutto	-

						OTWARTE HALE” w Gminie Orońsko			
143.	AOI/103/2024	-	AOI	03.12.2024 r.	GREEN MAX Sp. z o.o.	Najem lokalu – świetlica w Orońsku	-	1000 zł brutto	-
144.	R/31/2025	06.12.2024 r.	AOI	01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.	TBD MAZOWSZE Sp. z o.o.	Wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu serwisu programu komputerowego ewidencji ludności „SELWIN” z modulem „SELWIN_wybory” (obsługa wyborów do organów jednostek pomocniczych i jednostek niższego rzędu), autorstwa firmy Aram Software Sp. z o.o., w Urzędzie Gminy Orońsko	-	Wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości 25% minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu wystawienia faktury, ogłaszanego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagradzaniu za pracę	-
145.	AOI/104/2024	06.12.2024 r.	AOI	06.12.2024 r. – do czasu zatrudnienia na stanowisku informatyk w Urzędzie Gminy w Orońsku	Kamil Erbel	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 70 km
146.	b/n	09.12.2024 r.	AOI	Na czas obowiązywania umowy głównej	TBD MAZOWSZE Sp. z o.o.	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych	-	-	-
147.	AOI/105/2024	09.12.2024 r.	AOI	01.01.2025 r. – 31.12.2027 r.	Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe GEO-SYSTEM Sp. z o.o.	Przedłużenie usługi eGmina z modułami iMPA i iMPZP na kolejny okres	-	9 225 zł brutto	-

148.	b/n	09.12.2024 r.	AOI	Na czas trwania umowy głównej	Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe GEO-SYSTEM Sp. z o.o.	Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych	-	-	-
149.	b/n	18.12.2024 r.	AOI	21.12.2024 r.	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Łaziskach	Porozumienie o współpracy partnerskiej przy realizacji przedsięwzięcia polegającego na organizacji udziału dzieci i młodzieży z terenu powiatu szydłowieckiego, w tym dzieci z Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Łaziskach, w spotkaniu wigilijnym w Kancelarii Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej w Warszawie	-	600 zł brutto	-
150.	AOI/106/2024	19.12.2024 r.	AOI	31.12.2024 r. – 01.01.2025 r.	OSP Tomaszów Stowarzyszenie Roman Płusa prezes	Wynajem Świetlicy w Tomaszowie	-	-	-
151.	120/AOON/2025	20.12.2024 r.	AOI	01.01.2025 r. – 30.11.2025 r.	Wojewoda Mazowiecki	Realizacja zadania w ramach resortowego programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnościami” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025	-	182 989, 50 zł	-
152.	AOI/107/2024	23.12.2024 r.	AOI	01.01.2025 r. – do czasu zatrudnienia na stanowisku Wójta Gminy	Sylwester Różycki	Używanie przez pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych (ryczałt)	-	-	limit miesięczny 300 km