

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
adres

.....

**Wójt Gminy Orońsko**  
**ul. Szkolna 8**  
**26-505 Orońsko**

**Wniosek o wydanie zaświadczenia  
z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców.**

Proszę o wydanie zaświadczenia (należy wstawić znak „X” w kratce obokżądanego zaświadczenia):

- o zameldowaniu na pobyt stały/czasowy\*
- o wymeldowaniu z pobytu stałego/czasowego\*
- o wszystkich adresach i okresach zameldowań
- o liczbie/braku\* osób zameldowanych pod adresem: .....
- o zameldowaniu na pobyt stały/czasowy\* małoletniego syna/córki\* .....
- o zameldowaniu na pobyt stały/czasowy\* wnioskodawcy wraz z członkami rodziny:

.....	.....	.....
imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa
.....	.....	.....
imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa
.....	.....	.....
imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa
.....	.....	.....
imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa
.....	.....	.....
imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa

Zaświadczenie potrzebne jest w celu .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Potwierdzam odbiór zaświadczenia dnia.....podpis.....**

Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia w wysokości 17,00 zł wnoszona jest gotówkowo w kasie Urzędu lub na rachunek **04**  
**9115 0002 0020 0200 0244 0002.**

Nie podlegają opłacie skarbowej zaświadczenia wydane w sprawach określonych w art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 2111).

W przypadku działania przez pełnomocnika: 17 zł (od każdego stosunku pełnomocnictwa).

Zwolnione z opłaty skarbowej są między innymi dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

\* właściwe podkreślić

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)**

<p><b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b></p>	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru PESEL,</li> <li>2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie.</li> <li>3. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ ewidencji ludności administratorem jest odpowiednio: Wójt Gminy Orońsko, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko.</li> </ol>
<p><b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b></p>	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, formularz kontaktowy pod adresem <a href="https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt">https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Wójtem Gminy Orońsko można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p><b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b></p>	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mc.gov.pl">iod@mc.gov.pl</a>, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iod@mswia.gov.pl">iod@mswia.gov.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Wójt Gminy Orońsko wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres email: <a href="mailto:inspektor@cbi24.pl">inspektor@cbi24.pl</a>.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
<p><b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b></p>	<p>Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zarejestrowania w związku z: <ul style="list-style-type: none"> <li>– nadaniem lub zmianą numeru PESEL,</li> <li>– zmianą stanu cywilnego, imienia lub nazwiska, zgonem,</li> <li>– zmianą obywatelstwa,</li> <li>– wydaniem nowego dowodu osobistego lub paszportu,</li> <li>– zmianą dokumentu podróży cudzoziemca,</li> </ul> </li> <li>• rejestracji obowiązku meldunkowego polegającego na: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zameldowaniu się w miejscu pobytu stałego lub czasowego,</li> <li>– wymeldowaniu się z miejsca pobytu stałego lub czasowego,</li> <li>– zgłoszeniu wyjazdu i powrotu z wyjazdu poza granice Polski</li> </ul> </li> <li>• uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w rejestrze PESEL</li> <li>• usunięcia niezgodności w danych.</li> </ul> <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o ewidencji ludności.</p>
<p><b>ODBIORCY DANYCH</b></p>	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ustawy o ewidencji ludności podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach. Odbiorcą danych jest także Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA w zakresie realizacji zadania udostępnienia Pani / Pana danych.</p>
<p><b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b></p>	<p>Dane w rejestrze PESEL będą przetwarzane bezterminowo.</p>
<p><b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b></p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p>
<p><b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b></p>	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
<p><b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b></p>	<p>Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do tych aktów zmiany, a także wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska,</li> <li>– organ gminy dokonujący rejestracji obowiązku meldunkowego,</li> <li>– organ gminy wydający lub unieważniający dowód osobisty,</li> <li>– wojewoda lub konsul RP wydający lub unieważniający paszport,</li> <li>– wojewoda lub minister właściwy do spraw wewnętrznych dokonujący zmian w zakresie nabycia lub utraty obywatelstwa polskiego.</li> </ul>
<p><b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b></p>	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o ewidencji ludności.</p>