

Zarządzenie Nr 61/2024

Wójta Gminy Orońsko

z dnia 10.05.2024 r.

w sprawie: powołania Komisji ds. przejęcia i przekazania dokumentacji urzędowej znajdującej się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 609), art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) Wójt Gminy Orońsko zarządza, co następuje:

§ 1.

W związku koniecznością przekazania dokumentacji urzędowej znajdującej się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej powołuję Komisję ds. przejęcia dokumentacji urzędowej znajdującej się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej:

- 1) Józef Bakuła – przewodniczący Komisji;
- 2) Jarosław Bąk – członek Komisji;
- 3) Joanna Stanik – członek Komisji;
- 4) Beata Śledź – członek Komisji.

§ 2.

Komisja w dniu 13.05.2024 r. dokona protokolarnie przejęcia dokumentacji urzędowej znajdującej się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej, które zostaną przekazane protokolarnie Jarosławowi Bąkowi zatrudnionemu na stanowisku zastępcy kierownika Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej.

§ 3.

Nadzór zgromadzoną dokumentacją przejmie Jarosław Bąk zatrudniony na stanowisku zastępcy kierownika Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy w Orońsku po przekazaniu podpisanego protokołu przez przewodniczącego komisji.

§ 4.

Powołana Komisja ulega rozwiązaniu po dokonanych przejęciu i przekazaniu dokumentacji urzędowej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Orońsko

/-/ Sylwester Różycki

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 61/2024 r. z dnia 10.05.2024 r. w sprawie: powołania Komisji ds. przejęcia i przekazania dokumentacji urzędowej znajdującej się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej.

W związku z długotrwałą usprawiedliwioną nieobecnością kierownika Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Gminy w Orońsku, należy protokolarnie **dokumentację urzędową znajdującą się w pomieszczeniu biurowym nr 25, w którym wykonuje swoje obowiązki służbowe kierownik Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej.** Komisja z przekazania sporządzi protokół, Jarosław Bąk zastępca kierownika Referatu Rozwoju i Gospodarki Komunalnej przejmie nadzór nad dokumentami, po przekazaniu podpisanego protokołu przez przewodniczącego komisji..