



RGK.271.17.R.2020.SZ

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Orońsko zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Utworzenie Klubu „Senior +”**.

2. Realizacja powyższego zadania obejmuje:

Etap I:

- wymianę drzwi wewnętrznych i zewnętrznych;
- wykonanie wentylacji i klimatyzacji;
- modernizację węzła cieplnego i wodociągowego;
- modernizację oświetlenia;
- modernizację toalet;

Etap II:

- naprawa pokrycia dachowego wraz orynnowaniem obiektu
- wykonanie bezpiecznych podłóg np. typu tarktt

Etap III:

- odświeżenie ścian wewnętrznych i zewnętrznych

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

4. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostawy i montażu urządzeń zgodnie z przepisami prawa.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowej zmiany lub rezygnacji z niektórych urządzeń i usług, odwołania postępowania, bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

II. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania ... (nazwa zadania)”. W przypadku ofert dostarczonych drogą elektroniczną, w polu *temat* należy wpisać: „Oferta na realizację zadania ... (nazwa zadania)”. Oferty należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia. Do ofert należy załączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór w załączeniu).

III. Miejsce i termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć pisemnie **do dnia 27 sierpnia 2020 r. do godziny 12:00**

- a) osobiście w Urzędzie Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, pokój nr 3 (sekretariat);
- b) pocztą na adres: Gmina Orońsko, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko;
- c) za pomocą środka komunikacji elektronicznej na adres: gmina@oronsko.pl lub za pomocą faksu (48) 618 59 59.

IV. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia:
 - etap I do dnia 15.09.2020 r.
 - etap II do dnia 01.10.2020 r.
 - etap III do dnia 30.10.2020 r.
2. Okres gwarancji/rękojmi: 36 miesięcy.

V. Kryterium oceny ofert:

Cena – kryterium wagowe 100%.

VI. Warunki płatności:

Przelew w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, po przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru robót stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

VII. Wizja lokalna:

1. Wykonawca składający ofertę powinien dokonać wizji lokalnej w celu dokładnego rozpoznania zadania - pomiaru i oględzin niezbędnych do prawidłowej wyceny usługi.
2. Wizja lokalna przeprowadzana jest na koszt własny Wykonawcy.
3. Wizja lokalna jest możliwa po wcześniejszym ustaleniu terminu telefonicznie – pod numerem: 48/618 59 22, bądź drogą elektroniczną – e-mail: inwestycje@oronsko.pl.

VIII. Uwagi:

1. Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy - zgodny z treścią Załącznika nr 2;
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodny z treścią Załącznika nr 3;
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: <http://www.bip.oronsko.pl/?bip=1&cid=100&bsc=N>.
4. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą:
 - a) Grela Piotr – 48 618 59 25, e-mail: zamowienia@oronsko.pl;
 - b) Zielińska Sylwia – 48 618 59 22, e-mail: inwestycje@oronsko.pl;

WÓJTA
Henryk Nosowski
.....
(podpis kierownika zamawiającego)

KLAUZULA INFORMACYJNA
- na potrzeby zapytania ofertowego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej zwanego RODO, informujemy że;

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Orońsko, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko; tel. 48/618 59 00 – reprezentowana przez Wójta Gminy – Henryka Nosowskiego, zwanego dalej „Administratorem”;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cibi24.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych);

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych, w celu rozliczenia środków publicznych);
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie w/w zamówienia.
6. W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
9. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie ogólnej informacji, dostępnej na stronie podmiotowej BIP informacji, w jaki sposób Regionalny Instytut Kultury będzie przetwarzał dane osobowe.