

Orońsko, dnia 26.05.2020 r.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu  
nieograniczonego na zadanie pod nazwą:



Nr postępowania: RGK.271.3.2020.JS

## **Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne zlokalizowanego w m. Guzów, gm. Orońsko**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

ZATWIERDZIŁ:

Zastępca Wójta Gminy Orońsko

**/-/ Dariusz Tomczyk**

**w.z. WÓJTA  
Dariusz Tomczyk  
ZASTĘPCA WÓJTA**

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: **Gmina Orońsko**  
Adres: **26-505 Orońsko**  
Telefon: **+ 48 618-59-00**  
Faks: **+ 48 618-59-59**  
E-mail: **gmina@oronsko.pl**  
Strona www: **www.oronsko.pl**

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na:

**Rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne zlokalizowanego w m. Guzów, gm. Orońsko** w oparciu o Projekt zamknięcia i rekultywacji składowiska odpadów oraz Przedmiar robót do projektu.

### Zakres prac obejmuje:

#### Roboty przygotowawcze, w tym:

- roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych - niwelacja terenu do projektowanych wysokości w oparciu o projekt rekultywacji – 1,80 ha.

**Wykonanie studzienek odgazowujących – 3 szt. oraz dokończenie obudowy istniejących studni odgazowujących – 2 szt.**

#### Kształtowanie terenu składowiska do rekultywacji w tym:

- przemieszczanie wraz z zagęszczeniem części zgromadzonych odpadów spycharką o mocy min. 100 KM – 5,600 m<sup>3</sup> do osiągnięcia określonej w dokumentacji docelowej rzędnej składowania odpadów (197,85 m n.p.m.) ,

- obsypanie oraz mechaniczne plantowanie terenu spycharką.

#### Wykonanie wielowarstwowej okrywy rekultywacyjnej obejmującej:

- warstwę wyrównawczą - odgazowującą grubości 30,0 cm,
- warstwę uszczelnienia właściwego gruntem mało przepuszczalnym ( $k \leq 10^{-6}$  m/s) grubości 30,0 cm,

- warstwę rekultywacji biologicznej grubości 20,0 cm .

Zabiegi agrotechniczne wraz z roślinnością :

- obsianie powierzchni wykonanej warstwy rekultywacyjnej odpowiednio dobraną mieszanką traw – 18000 m<sup>2</sup>.

Materiały niezbędne do wykonania okrywy rekultywacyjnej o parametrach zgodnych z projektem zapewnia Wykonawca.

Wycinka zakrzaczeń oraz usuwanie karp leży po stronie Zamawiającego.

Zakres robót przewidzianych do wykonania w ramach przetargu nie uwzględnia demontażu wagi oraz rozbiórki pozostałości po budynkach socjalnych oraz brodzika dezynfekcyjnego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczenia ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych do wykonania warstwy rekultywacji biologicznej w ilości określonej w projekcie po uzyskaniu zezwolenia na przetwarzanie odpadów wydanego przez właściwy organ.

**Harmonogram poszczególnych etapów prac rekultywacyjnych – zgodnie z decyzją Marszałka Województwa Mazowieckiego nr 94/19/PZ.O:**

- **roboty przygotowawcze i ukształtowanie powierzchni odpadów oraz wykonanie studni odgazowujących – w terminie do 30.11.2020 r.**
- **wykonanie warstwy uszczelniającej – w terminie do 31.08.2021 r.**
- **rekultywacja biologiczna – w terminie do 30.09.2021 r.**

3.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ustawy.

3.2. Zamawiający **nie przewiduje wymagań**, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Pzp

**3.3. Oznaczenie zgodne z CPV:**

**Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

- główny przedmiot:

kod. **45000000-7 Roboty budowlane**

- dodatkowe przedmioty:

**kod. 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę**

**kod. 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **do 30.09.2021 r.**

#### **5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

#### **6. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 lub art.134 ust.6 pkt.3 ustawy Pzp:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

#### **7. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

##### **7.2. Warunki udziału w postępowaniu:**

7.2.1. **Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

– Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

##### **7.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

– Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **500 000,00 PLN**.

### **7.2.3. Zdolności techniczne lub zawodowe**

– Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące swym zakresem roboty ziemne i inne im towarzyszące o wartości min. 500 000 zł. (*netto*).

b) będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz zapewni kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające kwalifikacje spełniające wymagania określone w ustawie Prawo budowlane.

### **7.3. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich**

7.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

7.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 7.3.3 powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

7.3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

7.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1.3 SIWZ.

7.3.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt. 8.1 L.p. 1 SIWZ, dla każdego z tych podmiotów.

7.3.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.3.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.3 SIWZ.

7.3.10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3.11 Każdy z podmiotów występujących w wspólnie (konsorcjum) musi przedłożyć w ofercie dokumenty o których mowa w rozdziale 9.3.

7.3.12 Spełnianie warunków udziału w postępowaniu ocenia się łącznie w stosunku do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, że żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

## **8. Przesłanki wykluczenia wykonawcy**

**8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.**

**8.2. Ponadto, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – **art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.**

## **9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **9.1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

#### **9.1.1. Oświadczenia Wykonawcy (Załącznik do SIWZ):**

1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym:
  - a) o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
  - b) o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

#### **9.1.2. Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie:

- a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ustawy).

#### **9.1.3. Zobowiązanie innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik do SIWZ ).

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

### **9.2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT**

9.2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do SIWZ.

### **9.3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona**

9.3.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

9.3.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9.3.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.3.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9.3.1 – 9.3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat

tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **9.4. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

9.4.1. **Oświadczenia** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale**.

9.4.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.4.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.4.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.4.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.4.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9.4.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, **składane są w oryginale**. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.4.9. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9.4.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.4.11. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, oświadczeń zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.4.12. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu zawierają dane w innych walutach niż w złotych polskich, zamawiający w celu oceny oferty dokona przeliczenia waluty na podstawie średniego kursu złotego

w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

**10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**10.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:**

10.1.1. Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej musi o tym poinformować Zamawiającego. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało z zachowaniem formy pisemnej.

10.1.2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, oraz do wiadomości osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami. Adresy poczty elektronicznej, o których mowa podane zostały w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.

10.1.3. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.

10.1.4. Strona, która otrzymuje wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.1.5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.

10.1.6. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą faksu.

**10.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

10.2.1. W zakresie przedmiotu zamówienia, osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami

W sprawach przedmiotu zamówienia –

Pan Piotr Grela - nr tel: 48 618 59 25, e-mail – [zamowienia@oronsko.pl](mailto:zamowienia@oronsko.pl)

Pan Leszek Fołkowicz - nr tel: 48 618 59 18, e-mail – [strodowisko@oronsko.pl](mailto:strodowisko@oronsko.pl)

W sprawach proceduralnych -

Pani Joanna Stanik– nr tel: 48 618 59 18, e-mail – [srodowisko@oronsko.pl](mailto:srodowisko@oronsko.pl)

10.2.2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy

kierować na:

a) adres poczty elektronicznej: [zamowienia@oronsko.pl](mailto:zamowienia@oronsko.pl), [srodowisko@oronsko.pl](mailto:srodowisko@oronsko.pl)

b) adres do korespondencji: **Urząd Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8; 26-505 Orońsko**

## 11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. **Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 13 000,00 zł, (słownie: trzynaście tysięcy zł 0/100).**

11.2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

11.3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Radomiu, oddział w Orońsku nr 04 9115 0002 0020 0200 0244 0002.**

11.4. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji **powinno być złożone wraz z ofertą w oryginale** i musi obejmować cały okres związania z ofertą. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

11.6. Brak złożenia wadium w określonym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

11.7. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

11.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

11.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **12. Termin związania ofertą**

12.1. Na mocy art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na **30 dni**.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **13. Opis sposobu przygotowania ofert**

13.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

13.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

13.3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

13.4. Poprawki w ofercie **muszą** być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

13.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

13.6. Opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ, opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta przetargowa

**„Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne zlokalizowanego**

**w m. Guzów, gm. Orońsko „**

Nie otwierać przed **24.06.2020 r. godz. 10:00**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

13.7. Oryginał poręczenia lub gwarancji, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający jego odłączenie oraz zwrócenie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Orońsku, ul Szkolna 8, 26-505 Orońsko. Sekretariat pok. Nr 2 w terminie do dnia **23.06.2020r. do godz. 10.00.**

14.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego ( parter – sala konferencyjna) w dniu **24.06.2020 r. o godz. 10.00.**

14.3. Otwarcie ofert jest jawne.

14.4. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5. Po otwarciu oferty Zamawiający, poda nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji jakości dot. zamówienia.

14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.bip.orsko.pl/?bip=1&cid=23&bsc=N> informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, okresu gwarancji jakości i terminu wykonania zamówienia.

14.7. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwracane wykonawcom.

## 15. Opis sposobu obliczenia ceny

### 15.1. Forma wynagrodzenia

15.1.1. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w **Kosztorysie ofertowym** w oparciu o otrzymaną dokumentację projektową, wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną i powinien być dostarczony Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.

15.1.2. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie przewidywała wynagrodzenie ryczałtowe, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji, nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe, z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia.

Ewentualny brak w przedmiarze robót, koniecznych do wykonania, na podstawie dokumentacji projektowej (w tym w projekcie wykonawczym), nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w cenie wynikającej z umowy.

Ilość robót w przedmiarze wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń, na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego.

15.1.3. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji i w jego okolicy, w celu dokonania weryfikacji dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

15.1.4. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda cenę ofertową (ryczałtową) wraz z 23 % podatkiem VAT.

15.1.5. Cenę należy podawać w złotych polskich.

15.1.6. Cena oferty obejmować będzie wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt prac określonych w rozdziale – „Przedmiot zamówienia” niniejszej specyfikacji.

15.1.7. Proponowane przez wykonawcę materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymaganiom SIWZ i dokumentacji projektowej.

15.1.8. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.

15.1.9. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wykonania robót, bezpośrednio wynikających z dokumentacji, jak również koszty robót nie ujętych w dokumentacji projektowej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.: roboty tymczasowe, prace towarzyszące, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty wykonania rozruchu i eksploatacji, koszty uporządkowania placu budowy, koszty odszkodowań, koszty odwodnienia, koszty związane z obsługą geodezyjną wraz z kosztami opracowania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

15.1.10. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia, dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. Nr 2018 r. poz. 2177, ze zm.).

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

## 16.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

**cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia - 60%**

**gwarancja jakości - 40%**

Obliczenie łącznej ilości punktów oferty ( P ):

$$P = P_c + P_g$$

## 16.2. Sposób oceny ofert w oparciu o kryteria

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

16.2.1. Zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

16.2.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

16.2.3. Do oceny ofert Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.

16.2.4. Zastosowanie wzoru do obliczenia punktowego:

a) w kryterium **cena** zostanie zastosowany wzór:

$$P_c = C_{\min} / C_o \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$P_c$  – liczba punktów przyznanych w rozpatrywanej ofercie

$C_{\min}$  – najniższa cena oferty spośród rozpatrywanych ofert

$C_o$  – cena oferty badanej

b) w kryterium **gwarancja jakości** zostanie zastosowany wzór:

$$P_g = G_b / G_m \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

$P_g$  – liczba punktów przyznanych w rozpatrywanej ofercie

$G_b$  – okres gwarancji jakości w ofercie badanej

Gm – najdłuższy okres gwarancji jakości w ofertach badanych (maksymalny 84 miesiące)

1. Okres gwarancji jakości, liczony od daty odbioru końcowego. Wymagania odnośnie okresu gwarancji jakości określone są we Wzorze umowy (**Załącznik do SIWZ**).

2. Zamawiający ustala:

- najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości: **60 miesięcy**,

- najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: **84 miesięcy**.

3. Zadeklarowanie okresu krótszego niż 60 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

4. Zadeklarowanie okresu gwarancji jakości dłuższego niż 84 miesiące spowoduje przyjęcie do oceny okresu 84 miesięcy. Taki też będzie najdłuższy okres gwarancji jakości wpisywany w umowie.

**5. Brak podania okresu gwarancji jakości, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, że Wykonawca zaoferował minimalny termin tj. 60 m-cy i taki termin zostanie wpisany w umowie.**

16.2.5. Oferta, która uzyska największą ilość punktów otrzymanych zgodnie z powyższym sposobem oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamówienie zostanie powierzone wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

16.2.6. Suma punktów spośród nie odrzuconych ofert, po zsumowaniu może wynieść maksymalnie 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej.

16.2.7. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

16.2.8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.2.9. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.2.10. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

### **17.1. Termin zawarcia umowy**

17.1.1. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

17.1.2. Termin zawarcia umowy określony zostanie w informacji o wynikach postępowania.

17.1.3. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.

17.1.4. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

## **18. Inne postanowienia.**

18.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kserokopii **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców.

## **19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik do niniejszej specyfikacji.

## **20. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca winien wykonać siłami własnymi.

## **21. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

21.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie wskazanego wyżej terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.oronsko.pl>

21.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

21.5. W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej <http://bip.oronsko.pl>

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

### **23. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Orońsko; ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko; Tel. 48/ 618 59 00;
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne zlokalizowanego w m. Guzów, gm. Orońsko”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **24. Pozostałe informacje i postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w punkcie 1. Adresy poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami znajdują się w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

#### **25. Załączniki do specyfikacji**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.
6. Wykaz robót.
7. Projekt umowy.
8. Projekt budowlany.
9. Przedmiar robót.
10. Specyfikacja techniczna.
11. Decyzja Marszałka Województwa Mazowieckiego wyrażająca zgodę na zamknięcie składowiska w m. Guzów, gm. Orońsko.

W.Z. WÓJTA  
Dariusz Tomczyk  
ZASTĘPCA WÓJTA

