Orońsko 12.04.2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

Nr postępowania: IBR.271.4.2017.DT

„Zmiana sposobu użytkowania części budynku usług kulturalnych na budynek usługowy - przedszkole 1 oddziałowe oraz budowa zbiornika na ścieki sanitarne na działkach nr ewid. gr. 68/1, 69/1 w miejscowości Tomaszów gm. Orońsko”

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zmianami)

ZATWIERDZAM:
Wójt Gminy Orońsko
Henryk Nosowski

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: **Gmina Orońsko**
Adres: **26-505 Orońsko**
Telefon: **+ 48 618-59-00**
Faks: **+ 48 618-59-59**
E-mail: **gmina@oronsko.pl**
Strona www: **www.oronsko.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna zmiany sposobu użytkowania części budynku usług kulturalnych na przedszkole jedno oddziałowe oraz budowa szczelnego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe na działkach 68/1 i 69/1 w Tomaszowie gm. Orońsko.
Przedmiotowa część budynku, w którym nastąpi zmiana sposobu użytkowania usytuowana jest 6,5 m od granicy północnej piwnicach działką nr 67/2 oraz 5,0 m od granicy południowej działką nr 70 oraz 26,5 m od granicy zachodnie piwnicach działką nr 69/2.
Do przedmiotowego budynku przylega od wschodniej strony druga część budynku usług kulturalnych, w której mieści się min. mała biblioteka. Budynki nie są ze sobą skomunikowane.
Ponadto na zachodniej części działki usytuowany jest budynek gospodarczy w obecnej chwili nie użytkowany.
Budynek, który jest przedmiotem opracowania jest obiektem jednokondygnacyjnym, nie podpiwniczonym piwnicach i przylega od strony wschodniej do budynku usług kulturalnych.. budynek użytkowany jest jako świetlica wiejska.
Do budynku doprowadzona jest woda i energia elektryczna. Źródłem ogrzewania jest kocioł na paliwo stałe.
Odprowadzenie wód opadowych i na teren własnej działki.
Ogólne parametry budynku:
- pow. zabudowy 133,90 m²
- kubatura 670 m³
- pow. użytkowa 112,72 m²
– wysokość budynku 5,30m

Przedmiotowy budynek będzie dostosowany do potrzeb przedszkola jedno oddziałowego. Zostanie wymienione pokrycie dachu wraz obróbkami. oraz ocieplone ściany i strop.
Zaprojektowana zostanie kotłownia na olej opałowy oraz szambo bezodpływowe.
Budynek został w ubiegłych latach częściowo wyremontowany. Wymieniono okna drewniane na okna z profili PCV. Wymieniono instalację c.o.. oraz ułożono nowe posadzki w części pomieszczeń oprócz pom. kotłowni i magazynu opału. W ramach zmiany sposobu użytkowania do wykonania są następujące prace:
- wyburzenie części ścianek działowych i otworów drzwiowych.
- skucie zalanych tynków wewnętrznych ok.3 m2
- uzupełnienie posadzek po wyburzonych ściankach

- wykonanie sufitów podwieszonych z płyt gkf
- wykonanie nowych tynków w miejscach zalania
- wykonanie nowych posadzek wraz z warstwami podkładowymi i izolacjami na odpowiednim poziomie w pomieszczeniach kotłowni i pom. zbiornika na olej opałowy
- wymiana stolarki drzwiowej - wymiana pokrycia dachowego wraz z obróbkami i instalacją odgromową
- wykonanie nowej izolacji pionowej ścianach fundamentowych
- ocieplenie ścian przedmiotowego budynku i budynku sąsiadującego
- ocieplenie stropu
- ocieplenie ścian fundamentowych
- budowa szamba bezodpływowego
- wykonanie opaski i chodników z kostki brukowej.

Szczegółowy zakres robót określają: dokumentacja projektowa, przedmiar robót (materiał pomocniczy), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (Załączniki).

2. Podczas prowadzonych prac należy zapewnić dojście i dojazd do budynków/posesji, ograniczając do niezbędnego minimum uciążliwości spowodowane pracami budowlanymi.

3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:
   a) organizacja placu budowy,
   b) zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich,
   c) prowadzenie robót budowlanych zgodnie z zasadami Kodeksu Pracy oraz przy przestrzeganiu zasad bhp, ochrony zdrowia i środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej,
   d) pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody,
   e) pokrycie kosztów związanych z wyłączeniem lub uszkodzeniem mediów w trakcie prowadzonych robót budowlanych,
   f) pokrycie kosztów związanych z ewentualnym opracowaniem projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
   g) pokrycie kosztów związanych z zagospodarowaniem lub usunięciem powstałych odpadów zgodnie z wymogami prawa,
   h) pokrycie kosztów prób oraz wydatków związanych z organizacją końcowego odbioru technicznego robót budowlanych.

4. **Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
   - roboty budowlane związane z pracami instalacyjnymi,
   - operatorzy sprzętu budowlanego

b) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2015 r., poz. 1066 z późn. zm.).

c) Weryfikacja zatrudnienia - dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ppkt a) czynności będzie polegało na:
   1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu (najpóźniej w dniu

zawarcia umowy) :
- wykaz osób, które będą wykonywać czynności wymienione w ppkt a) w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz musi zawierać informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie będzie skutkować uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art.46 ust.5 pkt1,3 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie z art.94 ust.2 ustawy Pzp;

2) w czasie trwania realizacji umowy – Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia własnego Wykonawcy o zatrudnionych osobach na umowę o pracę, dowody odprowadzenia składek ZUS (raport „ZUS DRA") i należnych podatków (dowody przelewów zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych na konto właściwego Urzędu Skarbowego) od umów o pracę zatrudnianych osób;

3) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2-ch dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie;

d) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ustawy.

6. Zamawiający **nie przewiduje wymagań,** o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Pzp

Uwaga:

1. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ czy dokumentacji projektowej podane zostały w opisach nazwy własne czy zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy o których mowa w art.30 ust.1-3 ustawy Pzp – nie mają one na celu naruszenia art.29 i 7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i użytkowego gwarantującego realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zapewnia uzyskania parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

2. Zamawiający zaleca aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji przyszłego terenu budowy.

Oznaczenie zgodne z CPV:
45214100 - 1 Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych
45453000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne
45311100 – 1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45332000 – 3, 45331100 – 7, 45232411 – 6, 45331110 – 0, 45331210 – 1, 45331000 – 6. Roboty budowlane w zakresie wykonania: instalacji wod-kan., instalacji centralnego ogrzewania, kanalizacji sanitarnej, kotłowni olejowej oraz wentylacji

4. Termin wykonania zamówienia

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **31 lipiec 2017 roku.**

5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 lub art.134 ust.6 pkt.3 ustawy Pzp:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1. **Kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

– Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

7.2.2. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przedstawią informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

7.2.3. **Zdolności techniczne lub zawodowe** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzą i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane (każda w ramach odrębnej umowy) polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie obiektu budowlanego na kwotę co najmniej 50 000 zł każda.

- dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: kierownikiem budowy, osoba ta musi posiadać uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r Prawo budowlane oraz odpowiednim rozporządzeniem w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie albo odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie

funkcji Kierownika Budowy w zakresie niniejszego zamówienia. Niniejsza osoba musi posiadać następujące kwalifikacje:

◦ posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe jako Kierownik budowy

◦ posiadać ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami – bez ograniczeń, wydanych na podstawie ustawy – Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83, poz.578 ze zm.) lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji Kierownika budowy.

Zamawiający, określając wymogi dla w/w osoby w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r poz.65); które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika Budowy w zakresie objętym umowa; Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z Ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r poz.65 z późn.zm.) oraz Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2014r poz.1946).

7.3. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

7.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres

zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

7.3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 7.3.3 powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

7.3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

7.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1.3 SIWZ.

7.3.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu dotyczącym spełniania warunków udziału w postepowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt. 8.1 Lp. 1 SIWZ, dla każdego z tych podmiotów.

7.3.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.3.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do

tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.3.4-9.3.6 SIWZ

7.3.10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3.11 Każdy z podmiotów występujących w wspólnie (konsorcjum) musi przedłożyć w ofercie dokumenty o których mowa w rozdziale 9.3 pkt 9.3.4 – 9.3.6

7.3.12 Spełnianie warunków udziału w postępowaniu ocenia się łącznie w stosunku do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, że żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

8. Przesłanki wykluczenia wykonawcy

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

8.2. Ponadto, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – **art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.**

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

9.1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

9.1.1. **Oświadczenia Wykonawcy** (Załącznik do SIWZ)**:**

1. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym:
   a) o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
   b) o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

9.1.2. **Pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie:

a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,

b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ustawy).

9.1.3. **Zobowiązanie innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik do SIWZ).

9.1.4. **Kosztorys ofertowy uproszczony**

UWAGA:

a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 9 pkt 9.1.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/ zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,

b. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - składa także oświadczenia, o którym mowa w rozdz. 9 pkt 9.1.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów/ zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT

9.2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postepowaniu ofert, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do SIWZ.

9.3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

9.3.1. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert

9.3.2. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

9.3.3. **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia** publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

9.3.4. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

9.3.5. **Zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.3.6. **Zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.3.7. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9.3.4 – 9.3.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.4. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

9.4.1. **Oświadczenia** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale**.

9.4.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.4.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą

uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9.8. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, **składane są w oryginale**. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.9. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.11. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, oświadczeń zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielnie zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.12. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu zawierają dane w innych walutach niż w złotych polskich, zamawiający w celu oceny oferty dokona przeliczenia waluty na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

10.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:

10.1.1. Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą **drogą elektroniczną**. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej musi o tym poinformować Zamawiającego. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało z zachowaniem formy pisemnej.

10.1.2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, oraz do wiadomości osób uprawnionych do kontaktu z Wykonawcami. Adresy poczty elektronicznej, o których mowa podane zostały w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.

10.1.3. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.

10.1.4. Strona, która otrzymuje wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje pocztą elektroniczną, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.1.5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.

10.1.6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą faksu.

10.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

10.2.1. W zakresie przedmiotu zamówienia, osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Dariusz Tomczyk tel. (48) 61 85 922 w godz. 7:30 – 15:30, e-mail inwestycje@oronsko.pl

10.2.2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania do Zamawiającego należy kierować:

a) adres poczty elektronicznej: gmina@oronsko.pl

b) adres do korespondencji: **Urząd Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8 26-505 Orońsko**

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30** dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

13.1.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

13.1.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

13.1.3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

13.1.4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

13.1.5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

13.1.6. Opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ, opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta przetargowa

„Zmiana sposobu użytkowania części budynku usług kulturalnych na budynek usługowy - przedszkole 1 oddziałowe oraz budowa zbiornika na ścieki sanitarne na działkach nr ewid. gr. 68/1, 69/1 w miejscowości Tomaszów gm. Orońsko”

Nie otwierać przed **28.04.2017 r. godz. 10:30**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Orońsku, ul Szkolna 8, 26-505 Orońsko. Sekretariat pok. Nr 4 w terminie do dnia **28.04.2017 r. do godz. 10.00**.

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu **28.04.2017 r. o godz. 10.30**

15. Opis sposobu obliczenia ceny

15.1. Forma wynagrodzenia

15.1.1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**

15.2. Założenia do obliczenia ceny oferty

15.2.1. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej, pomocniczych przedmiarach robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15.2.2. Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy uproszczony.

15.2.3. Wartość podatku VAT należy obliczyć na podstawie wartości netto oferty i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku,

15.2.4. Wartość brutto oferty należy obliczyć jako suma wartości netto oferty oraz wartości podatku VAT,

15.2.5. Cena oferty musi zawierać koszty wykonania wszelkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wynikające wprost z specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wizji w terenie, pomocniczych przedmiarów jak również roboty nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

15.2.6. Na koszty, o których mowa powyżej składać się będą między innymi koszty:

wykonania wszelkich robót przygotowawczych, prac pomiarowych, wykończeniowych i porządkowych w tym wywozu i utylizacji odpadów, zorganizowania,

zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy itp.), oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót w tym koszty niezbędnych badań laboratoryjnych i opinii, doprowadzeniem terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów oraz wszelkie podatki i inne należności według stanu prawnego na dzień składania ofert nawet gdy obowiązek ich zapłaty bądź odprowadzenia obciążać będzie Zamawiającego.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

16.1.1. Cena (wskaźnik C) – 60%

16.1.2. Okres gwarancji (wskaźnik G) – 10%

16.1.3. Doświadczenie personelu kluczowego Wykonawcy (wskaźnik D) – 30 %

16.2. Sposób oceny ofert w oparciu o kryteria

16.2.1. Ocenie poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu.

16.2.2. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium (wskaźnik C) „**Cena**" na następujących zasadach:

a) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu

zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

b) Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma **60 punktów**.

c) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$C = Cn/Cb \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena"

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

d) Ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

16.2.3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „**Okres gwarancji**" na następujących zasadach:

Kryterium „okres gwarancji" – wskaźnik G (**max 10 pkt**) – według następujących zasad:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie okresu gwarancji za jej wydłużenie w stosunku do minimalnej wymaganej. Minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata. W związku z tym kryterium będzie przyznawana punktacja w następujący sposób:

a) 3 lata gwarancji - 0 punktów;

b) 4 lata gwarancji - 4 punktów;

c) 5 lat gwarancji - 8 punktów;

d) 6 lat gwarancji (maksymalny okres gwarancji) – 10 pkt

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 0/4/8/10 punktów.

G = ilość punktów za okres gwarancji

16.2.4. Kryterium doświadczenia personelu kluczowego Wykonawcy

W tym kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę jako kierownika budowy. Wykonawca musi wskazać w ofercie osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy. Wymaga się, aby osoba ta w okresie swojego doświadczenia zawodowego pełniła funkcję Kierownika Budowy przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji zakończonych przed upływem terminu składania ofert.

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

D = ilość punktów za doświadczenie personelu kluczowego

Wykonawca który w ofercie wskaże osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, otrzyma następującą liczbę punktów w kryterium doświadczenie personelu kluczowego:

Doświadczenie	*Ilość punktów*
Kierowanie minimum 2 robotami budowlanymi	0 pkt
Kierowanie minimum 3 robotami budowlanymi	10 pkt
Kierowanie minimum 4 robotami budowlanymi	20 pkt
Kierowanie minimum 5 robotami budowlanymi	30 pkt

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 0/10/20/30 punktów.

16.2.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższa ilością punktów wg kryteriów określonych w pkt 16.2. (C+G+D)

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Termin zawarcia umowy

17.1.1. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

17.1.2. Termin zawarcia umowy określony zostanie w informacji o wynikach postępowania.

17.1.3. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania.

17.1.4. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

18.2. Inne postanowienia

18.2.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.2.2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kserokopii **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.1.1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **3%** ceny brutto podanej w jego ofercie.

19.2. Termin oraz forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19.2.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania.

19.2.2. Zabezpieczenie można będzie wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Radomiu, oddział w Orońsku

Nr rachunku: **20 9115 0002 0020 0200 0244 0005** z dopiskiem:

„Zmiana sposobu użytkowania części budynku usług kulturalnych na budynek usługowy - przedszkole 1 oddziałowe oraz budowa zbiornika na ścieki sanitarne na działkach nr ewid. gr. 68/1, 69/1 w miejscowości Tomaszów gm. Orońsko”

Uwaga: Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

19.3. Postanowienia dotyczące zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz

19.3.1. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału.

19.3.2. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

19.3.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w inne formie niż pieniądz, treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

19.3.4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

19.3.5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

19.3.6. Wypłata, o której mowa w pkt 16.3.5, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

19.3.7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik do niniejszej specyfikacji.

21. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca winien wykonać siłami własnymi.

22. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo.

22.1. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać postanowienia dotyczące:

22.1.1. Szczegółowego określenia zakresu zlecanych podwykonawcy robót budowlanych wraz z oświadczeniem podwykonawcy, iż zapoznał się ona z dokumentacją techniczną oraz warunkami realizacji zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag.

22.1.2. Terminu płatności za wykonane roboty budowlane, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenie wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.

22.1.3. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę zamierzającego zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.

22.1.4. Obowiązku przedłożenia Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie do 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o których mowa w punkcie 18.2 niniejszej specyfikacji.

22.1.5. Terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany – termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu odpowiednio: projektu umowy, projektu zmiany umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany.

22.1.6. Zastrzeżenia, że podwykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności wynikającej z zawartej umowy o podwykonawstwo.

22.1.7. Jeżeli przedłożony Zamawiającemu projekt umowy lub jej zmiany lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana, której przedmiotem są roboty budowlane nie będzie spełniała warunków, o których mowa w punktach 22.1.1 – 22.1.6 niniejszej specyfikacji Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu odpowiednio projektu lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmiany:

a) zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub jej zmiany,

b) zgłosi pisemny sprzeciw do zawartej umowy lub jej zmiany.

22.1.8. Postanowienia zawarte w punktach 22.1.1 – 22.1.7 mają zastosowanie również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

23. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

23.1. umowy na dostawę mediów (energia elektryczna, woda, gaz), wywóz i utylizację odpadów.

23.2. umowy o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego ale nie wyższych niż 50 000 zł brutto.

24. Pozostałe wymagania

24.1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego

zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tego podmiotu dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

24.2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

25. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie wskazanego wyżej terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej http://bip.oronsko.pl

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5. W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na

wprowadzenie zmian w ofertach. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej http://bip.oronsko.pl

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

27. Pozostałe informacje i postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w punkcie 1. Adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcami znajduje się w punkcie 10.2 niniejszej specyfikacji.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

28. Załączniki do specyfikacji

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej sanem grupy kapitałowej,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
6. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych,
7. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – przykładowy formularz,
8. Projekt umowy,
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
10. Dokumentacja techniczna
11. Przedmiar robót