

## O F E R T A

### WYKONAWCA:

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców)

Nazwa .....

.....

Siedziba: .....

.....

Numer REGON ..... Numer NIP .....

reprezentowany przez: .....

Nr telefonu/faks .....

Osoba do kontaktu ..... Nr tel.....

Adres poczty elektronicznej.....

### ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina OROŃSKO**

**ul. Szkolna 8; 26-505 Orońsko**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu (art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp) na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Zakup autobusu szkolnego na potrzeby dowozu uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Orońsko”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

<b>Netto</b> [zł]:	
<i>Słownie:</i>	
Podatek <b>VAT</b> [zł]:	
<b>Brutto</b> [zł]:	
<i>Słownie:</i>	

**PRODUCENT, MARKA I MODEL POJAZDU.....**

Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimalny **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **48 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **60 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

2. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w nieprzekraczalnym terminie od dnia zawarcia umowy 6 miesięcy

3. Oświadczam(y), że cena ofertowa podana w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

4. informuję(emy), że wybór oferty

**nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

**będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ....., których wartość wynosi ..... zł netto.

5. Oświadczam(y), iż cena oferty zawiera wszystkie koszty wszystkie koszty wykonania związane z realizacją zamówienia i jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

6. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy,

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w niniejszej SWZ.

9. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na realizację zamówienia, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik SWZ.

10. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców\***

11. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....  
(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)  
w następującym zakresie:

.....  
(należy wskazać zakres lub wpisać **nie dotyczy**)

12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13. Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalnością gospodarczą

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

14. Oferta została złożona na ..... stronach

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki*

.....  
( nazwa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej jako „ustawa Pzp”,

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY  
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU  
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. zadania pn.:

**ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW  
DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

Nawiązując do ogłoszonego postępowania oświadczam, co następuje:

### 1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

2) Oświadczam, że:

a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w ustawie Pzp na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1,

**albo**

b) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp - *podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1, pkt. 1, 4, 5, 7 (\*)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*opisać podjęte środki*): (\*)

.....  
c) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w dziale 7 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

....., dnia ..... 2023 roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

**3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

**(jeżeli dotyczy tj. jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia)**

*Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.*

1) Firma podwykonawcy:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

Część zamówienia: .....

2) Firma podwykonawcy:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

Część zamówienia: .....

Oświadczam że ww. podwykonawcy nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia .

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

#### **4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

#### Uwaga:

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

\* - *niepotrzebne skreślić*

## OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. zadania pn.:  
**ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW**  
**DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

Ja (My) niżej podpisany (ni):

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego

1. Informuję(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(my) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. (\*)
2. Informuję(my), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych **co wskazany poniżej Wykonawca(y), którego oferta/oferty została/y złożona/e w niniejszym podstępowaniu: (\*)**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		

Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oferty):

.....

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. (\*)

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy oraz pieczętka)

Uwagi:

- 1) Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2).
- 2) W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej (punkt 2) może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
- 3) Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

(\*) *niepotrzebne skreślić*



.....  
( nazwa Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

(zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - odpowiadających rodzajem, wartością i wymaganom określonym przez Zamawiającego)

#### ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp **przedkładamy** wykaz dostaw zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających rodzajem, wartością i wymaganom określonym przez Zamawiającego w SWZ:

Rodzaj dostaw	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania zamówienia (czas realizacji data rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana

W załączeniu dowody określające, że w/w dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane należycie

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Uwagi:

- 1) W sytuacji, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zdolnościami technicznymi, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 2) Niniejszy „Wykaz” składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.

(\*) *niepotrzebne skreślić*

.....  
(Nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich  
przy wykonywaniu zamówienia**

Ja:.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent,  
pełnomoczniony reprezentant itp.)

działając w imieniu i na rzecz: .....  
(nazwa Podmiotu)

**Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, ....)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

**ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW  
DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
- e) będę realizował następującą część zadania, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.

**UWAGA:**

- 1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:
  - 1) Pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp
  - 2) Dokumenty dotyczące:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zgodnie z treścią art. 118 ust. 2 ustawy Pzp. „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane**”. Przepis ten dotyczy również dostaw.

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji  
Podmiotu)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających  
się o udzielenie zamówienia**

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**reprezentowane przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz.  
1710 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.:

**ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW  
DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

w zakresie prowadzonego przez Gminę Orońsko, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

**Wykonawca:**

.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

.....  
.....

**Wykonawca:**

.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

.....  
.....

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

....., dnia ..... 2023 roku

.....  
*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji  
Podmiotu)*

**Umowa nr .... (projekt umowy)**

zawarta dnia ..... roku pomiędzy:

Gminą Orońsko z siedzibą w Orońsku, 26-505 Orońsko, ul. Szkolna 8, posiadającą NIP: 799 192 21 34, REGON: 670223860, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Orońsko – Henryka Nosowskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Diany Czubak,

a

.....  
....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie przyjętej w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu (art. 275 p. 1 ustawy Pzp), oferty Wykonawcy z dnia ..... na wykonanie zadania pn.:

**ZAKUP AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

zostaje zawarta umowa następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Zawierając umowę Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą przyjmuje do wykonania:

**DOSTAWĘ AUTOBUSU SZKOLNEGO NA POTRZEBY DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ OROŃSKO**

w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia

**Termin realizacji**

**§ 2**

Termin realizacji umowy Zamawiający określa od dnia zawarcia umowy 6 miesięcy.

**Obowiązki zamawiającego**

**§ 3**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Kompletność dostawy i jej jakość oraz zgodność z zamówieniem potwierdzona zostanie przez Zamawiającego w protokole odbioru techniczno-jakościowego oraz w protokole odbioru końcowego
2. Przed odbiorem końcowym Zamawiający dokona odbioru techniczno-jakościowego pojazdu w siedzibie Wykonawcy.
3. W czasie odbioru techniczno-jakościowego Zamawiający dokona sprawdzenia: dokumentacji przedmiotu umowy, zgodności wykonania pojazdu z umową i opisem przedmiotu zamówienia, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu. Dokonanie odbioru techniczno-jakościowego potwierdzone zostanie sporządzonym w 2 egzemplarzach oraz podpisanym przez obie Strony protokołem, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Jeżeli w trakcie odbioru pojazdu zostaną stwierdzone wady, Zamawiający ma prawo powstrzymania się z odbiorem do czasu usunięcia wad.

5. Wymienione w ust. 1 protokoły stanowiąc będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Koszty związane z dostarczeniem pojazdu po dokonaniu odbiorze techniczno-jakościowym i końcowym obciążają w całości Wykonawcę.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 4**

1. Do odbieranego autobusu, Wykonawca musi dołączyć pełną dokumentację obejmującą w szczególności:
  - a) Instrukcję obsługi w języku polskim,
  - b) Warunki gwarancji,
  - c) Wyciąg ze świadectwa homologacji,
  - d) Kartę pojazdu.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni.

Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Specyfikacją Warunków Zamówienia i złożoną ofertą
2. Terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
  - 1) postanowieniami umowy,
  - 2) obowiązującymi przepisami i normami państwowymi i branżowymi dotyczącymi przedmiotu umowy.

### **Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy**

#### **§ 5**

Zamawiający wyznacza do kontaktu w zakresie realizacji przedmiotu umowy następujące osoby: Piotr Grela nr tel. (48) 618 59 25.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, które zostało określone na kwotę stanowiącą cenę ofertową tj. .... **zł brutto(słownie:.....)**. Cena ofertowa obejmuje podatek od towarów i usług (VAT), obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
3. Wysokość ustalona umową nie może ulec zmianie w odniesieniu do zakresu zamówienia objętego umową

### **Zasady rozliczeń**

#### **§ 7**

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy następuje fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru techniczno-jakościowego oraz protokołu odbioru końcowego.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru techniczno-jakościowego i protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej do zapłaty faktury.

4. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informacje o nr konta na platformie PEF.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
6. W przypadku rozbieżności nr rachunku bankowego wymienionego na fakturze, umowie lub Białej Liście Podatników (art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) na dzień dokonania przelewu należność wynikająca z faktury dokonana będzie na rachunek wskazany na Białej Liście Podatników.
7. W przypadku braku nr konta bankowego Podatnika/Usługodawcy na Białej Liście Podatników płatność zostanie wstrzymana do czasu uaktualnienia danych na Białej Liście Podatników, a Usługodawca nie będzie naliczał odsetek.
8. Zawarta w wynagrodzeniu stawka VAT określona została przez Wykonawcę, który ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zastosowania stawki niezgodnej z przepisami VAT.
9. Wykonawca oświadcza, iż nie zalega w płatnościach na rzecz Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego za wykonaną usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy.
11. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymagane jest pisemne powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego. Powyższa zmiana nie pociąga za sobą konieczności zmian warunków umowy.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej i finansowej za regulowanie płatności za pracę wykonaną przez Podwykonawcę.  
Zwłoka w płatności faktury przez Zamawiającego powoduje naliczenie ustawowych odsetek.
13. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
14. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Broker Infinite IT Solutions, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
15. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach pracy Urzędu Gminy w Orońsku. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.

16. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
17. Wykonawca oświadcza, że:
- zamierza
  - nie zamierza
- wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.
18. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zawiadamiącego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

### **Gwarancja jakości i rękojmia**

#### **§ 8**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu .....miesiące gwarancji.
2. Bieg okresu gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1, rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca udziela rękojmi na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne a także powłokę lakierniczą zgodnie z warunkami gwarancji.
4. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż .....dni od daty pisemnego zgłoszenia.
6. W przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 8, nie wynikającym z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy inny termin, w którym usunięcie wad winno nastąpić.
7. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku ujawnienia wad Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z tytułu gwarancji.
10. W okresach gwarancyjnych określonych w § 9 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania bezpłatnych napraw gwarancyjnych samochodu.
11. Okres gwarancji przedłuża się o czas od momentu stwierdzenia wady do jej usunięcia w przypadku gdy od momentu stwierdzenia wady do jej usunięcia upłynie więcej niż 4 dni.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 9**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 10**



1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
    - zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
    - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
    - zaszły okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
  - b) Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
    - Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy,
    - Zamawiający powiadomi Wykonawcę, że na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych względem Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia – pod rygorem nieważności odstąpienia.

### **Kary umowne**

#### **§ 12**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy –w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy określonej w §6 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w czasie rękojmi i gwarancji za wady –w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy określonej w §6 umowy za każdy dzień zwłoki,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy –w wysokości 10% wartości przedmiotu określonej w § 6 umowy.
  - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy –w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy określonej w §6 umowy, za każdy dzień zwłoki.
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości przedmiotu określonej w § 6 umowy.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 13**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian wynikających z okoliczności opisanych w ust. 2 i 3 poniżej oraz zmian o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) Urzędowej zmiany stawki podatku VAT nastąpi zmiana umowy w zakresie dostosowania cen do obowiązującej stawki podatku VAT.
  - 2) Konieczności dostosowania treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia,
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 14**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Strony powinny zobowiązać się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron nie powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

## **Załączniki**

### **§ 15**

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**