

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA OROŃSKO
ul. Szkolna 8
26 – 505 Orońsko



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej (SIWZ)**

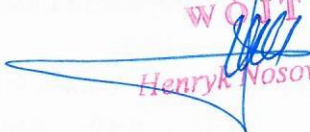
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych pn.:
„Zakup i montaż prasy do odwadniania osadu dla gminnej oczyszczalni ścieków w Łaziskach” w ramach zadania pn. „Linia do prasowania osadu – oczyszczalnia Łaziska”

Nr sprawy: RGK.271.9.2020.SZ

Zatwierdził:
Wójt Gminy
Henryk Nosowski

WÓJT

Henryk Nosowski

Orońsko, dnia 31 sierpnia 2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO GMINA OROŃSKO

ul. Szkolna 8
26 – 505 Orońsko

Tel. 48 618 59 00

Fax. 48 618 59 59

e-mail: gmina@oronsko.pl

www.oronsko.pl

www.bip.oronsko.pl

NIP 799-19-22-134

REGON 670223860

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126);
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453);
 - d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450);
 - e) Ustawa z dnia 15 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.);
 - f) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny., (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.oronsko.pl
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- pracy z poziomu wyświetlacza oraz załączenie każdego napędu w trybie ręcznym LED; system sterowanie z panelu umożliwiający zmianę wszelkich parametrów z kolorowym ekranem dotykowym o przekroju minimum 7" i podświetlaniem następujące funkcje: zabezpieczenie termiczne napędów; panel operatorki h) Prasa powinna być wyposażona w programowalny sterownik PLC posiadający odciek, odcieku,
- g) Prasa powinna być wyposażona w tacę odciekową do odbioru i odprowadzenia jako azurowe w celu obserwacji pracy urządzenia,
- f) Prasa powinna być wyposażona w osłony boczne oraz osłony wszelkich części ruchomych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa. Osłony powinny być wyposażone w okienka rewizyjne lub osłony powinny być częściowo wykonane
- e) Szerokość taśm filtracyjnych powinna wynosić, co najmniej, 600 mm, taśma hydraulicznych umieszczonych symetrycznie po obu stronach taśmy filtracyjnej,
- d) Prasa powinna być wyposażona w pneumatyczny lub hydrauliczny system naciągu taśmy, realizowany za pomocą min. 2 poduszek powietrznych lub siłowników automatycznie siłownikiem pneumatycznym, bądź hydraulicznym,
- c) Prasa winna być wyposażona w automatyczny system (pneumatyczny, bądź hydrauliczny) regulacji położenia taśmy realizowany za pomocą wałka podpartego z jednej strony na łożysku wahlwym, a z drugiej strony przesuwanego
- b) Prasa powinna być wyposażona we flokulator dynamiczny,
- a) Prasa powinna być w całości wykonana ze stali nierdzewnej, co najmniej AISI304,

2.2 Wymagania techniczne dla zastosowanych urządzeń:

- 2.1 Wymagane urządzenia do odwadniania osadów ściekowych: Prasa taśmowa o wydanku: 2,0-3,0 m³/h.
2. Układ odwadniania osadu: Do odwodnienia osadu przewiduje się zastosowanie prasy taśmowej, wykonanej ze stali nierdzewnej, w pełni zautomatyzowanej, uzyskującej maksymalnie możliwe stężenia suchej masy w osadzie po odwodnieniu. Oferowana prasa nie może stanowić rozwiązania prototypowego i powinna być sprawdzona w praktyce eksploatacyjnej. Urządzenie powinno odwadniać osad nadmierny wraz z zawiesziną.
1. Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i montaż prasy do odwadniania osadu dla gminnej oczyszczalni ścieków w Łaziskach w ramach zadania pn. „Linia do prasowania osadu – oczyszczalnia Łaziska”.

CPV: 42996200-6 prasy do odpadów

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – wzór Wykaz podwykonawców, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

- błędów podczas pracy; wbudowana w system sterowania historia alarmów i ostrzeżeń.
- i) Prasa powinna być wyposażona w łożyska w wersji kwasoodpornej, samonastawne kulowe, z automatycznym smarowaniem z zapasem smaru na co najmniej 12 miesięcy,
- j) Prasa powinna cechować się brakiem elementów wymiennych, szybkozuziwających się;
- k) Osad odwodniony powinien być automatycznie transportowany do pojemnika osadu odwodnionego,
- l) Urządzenie powinno mieć możliwość współpracy ze stacją wapnowania osadu,
- m) Wymagany minimalny stopień odwodnienia po prasie 19% sm., wymagana czystość odcieku z prasy nie więcej niż 30mg/dm^3 zawiesiny ogólnej,
- n) Wszystkie elementy prasy powinny być wytrawiane w kąpieli kwasnej. Rama prasy oraz flokulator w celu podwyższenia odporności na czynniki korozyjne dodatkowo powinny być poddane procesowi szkiełkowania.
- 2.3. Wyposażenie podstawowe stacji polimeru:**
- a) 1 sztuka mieszadła wykonanych ze stali kwasoodpornej powinna być z napędem o mocy nie większej niż: 1,1 kW,
- b) Objętość całkowita nie mniejsza niż 1 000 l,
- c) Pompa do roztworu polielektrolitu:
- typ: nurnikowa,
 - pływająca regulacja wydajności w zakresie 0-300 l/h.
- 2.4. Wyposażenie podstawowe pompy osadowej:**
- typ: szrubowa,
 - wydajność od 2,0 - 6,0 m³/h,
 - pływająca regulacja wydajności za pomocą falownika,
 - moc zainstalowana nie więcej niż 1,5 kW,
 - ciśnienie tłoczenia powinno wynosić nie mniej niż 2,0 bar.
- 2.5. Sprężarka dostosowana do potrzeb prasy żelaznej jest wymagana.**
- 2.6. Przenośnik bezzałowy:** wykonany ze stali nierdzewnej, długość l = 5,5 m, średnica ślimaka 200 mm, podający osad i wapno.
3. Urządzenia muszą spełniać wymagania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (2006/42/WE, 2014/35/WE, 2014/30/WE; oraz spełniać normy: PN-EN ISO 12100, PN-EN 60204-1.
4. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje zakup urządzenia wraz z transportem i montażem na gminnej oczyszczalni ścieków w Łaziskach poprzez rozruch technologiczny urządzeń wraz ze szkoleniem obsługi oraz pracami serwisowymi (przeład urządzeń) w ramach gwarancji jakiej udzieli Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt do Zamawiającego.
6. Sprzet musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych, powinien posiadać wszystkie wymagane przepisy prawa zezwolenia na użytkowanie oraz dopuszczenie do obrotu.

7. Wykonawca zobligowany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz przeszkolenia personelu z zakresu obsługi dostarczonego sprzętu.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24 miesięcznej gwarancji na oferowany sprzęt (tj. prasę do odwadniania osadu). Ostateczny okres gwarancji na oferowany sprzęt, który zostanie wpisany do umowy określi Wykonawca w Formularzu oferty.
9. Wykonawca zobligowany będzie do bezpłatnej naprawy gwarancyjnej w miejscu montażu prasy. Naprawa ta nastąpi do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.
10. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawa nie dłużej niż 24 godziny.
11. Wykonawca w cenie musi uwzględnić przeglądy w okresie gwarancji.
12. Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Orońsko, gminna oczyszczalnia ścieków w Łaziskach.
13. Przedmiot zamówienia określony został za pomocą poniższego kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV :- 42996200-6 -Prasy do odpadów.
14. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia wskazuje wymagania minimalne. Wykonawca może zaoferować sprzęt o parametrach co najmniej takich jak wskazano w opisie przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i/lub rozwiązań równoważnych opisanym, z zastrzeżeniem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości oraz że gwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zapewniają uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalno-użytkowych nie gorszych od założonych.
16. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7 i 29 Ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych, użytkowych i estetycznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu jakościowego, technologicznego, wydajnościowego, użytkowego i estetycznego.
17. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
18. Zgodnie z treścią art. 30 ust. 5 Ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Złożone w toku postępowania dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny, czy zaoferowane dostawy są równoważnie opisane.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazują, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie następujących warunków dotyczących:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca wykazuje się doswiadczeniem należytego wykonania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch dostaw z montażem linii odwadniania osadu w oparciu o wielogłowicową prasę śrubowo-talerczową o wartości min. 250 000, 00 zł brutto każda.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Termin realizacji zamówienia to maksymalnie 30 dni od podpisania umowy.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na podstawie art. 151a Ustawy Pzp.

VI. PRZEWDYWANE ZALICZKI

Nie dotyczy.

PODSTAWIE art. 67 ust. 1 USTAWY PZP

V. INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA

Nie dotyczy.

IV. ZATRUDNIENIE OSÓB NA UMOWIE O PRACĘ

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1950, z późn. zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r., poz. 769);
 - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, spółnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zwróceniu kosztów ubezpieczenia lub płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zwróceniu kosztów ubezpieczenia lub płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.
7. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten np. zobowiązanie w formie pisemnej należy dołączyć do oferty, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.

- wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się zamówienia publiczne na podstawie Ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 358),
 - 11) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się zamówienia publiczne;
 - 12) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawa upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1228).
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Procedura samooczyszczenia Wykonawcy:

Zgodnie z art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczegóły okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składa wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca składa zaparafowany przez osobę reprezentującą Wykonawcę wzór umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
4. W zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VIII Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
5. Powyższe Oświadczenia stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasady innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2.
8. Zamawiający, wzwiewie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp:
- a) wykłuzenia aktualny opis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24, ust. 5 pkt 1 Pzp, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) folder, katalog, opis lub inny dokument, z treści którego wynikać będzie, że zaferowane urządzenie i sprzęt spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ,
- c) wykaz dostaw/usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy **Wzór stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ.**
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **Wzór stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.**
10. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Także pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju,

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wnioskodawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. Dokumenty składane są w formie przewidzianej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
13. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia na piśmie.
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelką korespondencję w formie papierowej do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **GMINA OROŃSKO, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko.**
5. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach przedmiotu zamówienia: Pan **Piotr Grela**, tel. 48 618 59 25; e-mail: zamowienia@oronsko.pl;
 - b) w sprawach proceduralnych: Pani **Sylvia Zielińska** tel. 48 618 59 22; e-mail: inwestycje@oronsko.pl.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacji, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: ww.bip.orsko.pl.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione w chwili, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.
6. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczone tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 Ustawy Pzp, w każdej sytuacji Zamawiający dopuszcza formę pisemną lub elektroniczną.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 Ustawy Pzp, tj. nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert.
9. Zamawiający udziela odpowiedzi pytającym oraz wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza je na stronie internetowej: ww.bip.orsko.pl.
10. W przypadku, gdy Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie równocześnie pytań w wersji edytowalnej.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Wprowadzone w ten sposób modyfikacji, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: ww.bip.orsko.pl.
13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione w chwili, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.

2. Wykonawca składa ofertę w postaci Załącznika nr 1 - Formularz ofertowy wraz z Załącznikami nr. 4, 5 do SIWZ, ewentualnie dołącza Zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.\
3. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - a) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
 - b) oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny;
 - c) poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
 - d) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;
 - e) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, nie zapisanych stron;
 - f) każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - g) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - h) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty należy dołączyć, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Pzp;
 - i) oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;
 - j) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
 - k) opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w pkt 1 niniejszej SIWZ oraz oznaczone w sposób następujący:
Oferta przetargowa na: „Zakup i montaż prasy do odwadniania osadu dla gminnej oczyszczalni ścieków w Łaziskach”. **Nie otwierać przed 08.09.2020 r. do godz. 15.00.**
4. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

5. Informacje te należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

6. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty może być dokonana poprzez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej lub przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym to oświadczenie powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta, dodatkowo z określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
10. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

11. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnień osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo).

12. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

13. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp).

15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeży, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacji dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. SPOSÓB OCENY OFERTY

1. Zamawiający na podstawie art. 24a Ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający poprosi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyliła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

1. Termin składania ofert upływa w dniu **08.09.2020 r. o godz. 15:00**
2. Ofertę przygotowaną zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego adres Gmina Oronsko, ul. Szkoła 8, 26 – 505 Oronsko, pok. nr 2 (sekretariat).
3. Ofertę należy opatrzyć nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.09.2020r. o godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego adres: Gmina Oronsko, ul. Szkoła 8, 26 – 505 Oronsko, w sali konferencyjnej (parter).
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena musi obejmować wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia.
3. Cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, jak i ceny jednostkowe należy podawać w złotych polskich (PLN). Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ta będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Cena przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega negocjacji.

6. Wykonawca zobowiązany jest również do podania nazwy producenta oraz modelu lub symbolu lub nazwy handlowej oferowanego sprzętu umożliwiającą jego identyfikację w celu potwierdzenia spełniania wymagań Zamawiającego.
7. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę zdefiniowaną w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 178). Zatem w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
8. Stawkę podatku VAT (w %) należy określić zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
9. Wykonawca powinien skalkulować cenę mając na uwadze ewentualne zmiany stawki podatku VAT. Wartość umowy brutto nie ulega zmianie.
10. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności: koszt jego wykonania, dostawa własnym transportem i na własne ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, przeszkolenie personelu z zakresu obsługi sprzętu, naprawy gwarancyjne, przeglądy gwarancyjne, przeglądy okresowe (wraz z niezbędnymi materiałami – olejami, filtrami, itp.), a także ewentualne upusty, rabaty, opłaty celne, opłaty ubezpieczeniowe, transportowe, itd.
11. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

XVII. PRZEWIDYWANE ZMIANY UMOWY

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓR YMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych poniżej.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (maksymalna liczba punktów)
1.	Cena wykonania zamówienia	60 % (60 pkt)
2.	Gwarancja i rękojmia na urządzenie	40 % (40 pkt)

3. Ocenie poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium (wskaźnik C) „Cena” na następujących zasadach:
 - a) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

- b) Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów.
- c) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Ilość punktów obliczona według powyższej formuły zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- 5. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Okres gwarancji” na następujących zasadach:
 - a) Kryterium „okres gwarancji” – wskaźnik G (max 40 pkt) – według następujących zasad:
 - b) Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie okresu gwarancji za jej wydłużenie w stosunku do minimalnej wymaganej. Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. W związku z tym kryterium będzie przyznawana punktacja w następujący sposób:
 - 12 miesięcy gwarancji - 10 punktów;
 - 24 miesiące gwarancji - 30 punktów;
 - 36 miesięcy gwarancji (maksymalny okres gwarancji) – 40 punktów;
 - c) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać odpowiednio 10/30/40 punktów.
 - d) G = ilość punktów za okres gwarancji.
 - 6. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością punktów wg kryteriów określonych wyżej (C+G).
 - 7. Oferta, która uzyska największą ilość punktów otrzymanych zgodnie z powyższym sposobem oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamówienie zostanie powierzone wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
 - 8. Suma punktów spośród nie odrzuconych ofert, po zsumowaniu może wynieść maksymalnie 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej.
 - 9. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 10. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - 11. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 - 12. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w

celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonywania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęcia do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 1a,

- 2 i 3 Ustawy Pzp, postanowieniami Kodeksu cywilnego, wymogami specyfikacji i zapisami określonym we wzorze Umowy stanowiącym Załączniki nr 2 do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
 3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 4. Wykonawca, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.
 5. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający dokona czynności określonych w art. 93 ust. 3 Ustawy Pzp.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium na podstawie art. 45 ust. 2 Ustawy Pzp.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych)
3. Wadium może być wnoszone w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 Ustawy Pzp, tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 299).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Radomiu, oddział w Orońsku nr 20 91150002 0020 0200 02440005.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone wraz z ofertą w oryginale i musi obejmować cały okres związania z ofertą. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem" w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Spółdzielczym Rzemiosła w Radomiu, oddział w Oronsku nr 20 91150002 0020 0200 02440005, z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr referencyjny: RGK.271.9.2020.SZ
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Ustawy.
 10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a bankowej za przelew pieniądze na rachunek Wykonawcy.
 9. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 8. Brak złożenia wadium w określonym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
 - 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
 - wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.

6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

7. W przypadku przedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotyczącego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Wypłata, o której mowa w ust. 7, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotyczącego zabezpieczenia.

9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota* ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Działem VI Ustawy Pzp jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierac zwężkę przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) określenia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 12. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 13. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 14. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
 15. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1460 z późn. zm.).
 16. Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu otwarcia ofert;
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXIV. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.

XXV. INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Wójt Gminy Orońsko, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, telefon: 48 618 59 00;
 - b) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest wyznaczona przez Gminę Orońsko osoba, z którą można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub na wskazany powyżej adres Administratora Danych Osobowych;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Zakup i montaż prasy do odwadniania osadu na oczyszczalni ścieków
w Łaziskach w ramach zadania pn. „Linia do prasowania osadu –
oczyszczalnia Łaziska” nr sprawy RGK.271.9.2020.SZ;**

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Ustawy Pzp oraz realizacji umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe: będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Ustawy Pzp oraz realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku nieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznikami do SIWZ są:

Załączniki nr 1	Formularz ofertowy
Załączniki nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Wykaz podwykonawców
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnianiu warunków zamówienia
Załącznik nr 5	Oświadczenie o niepodleganiu z wykluczenia
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wzór wykazu wykonanych dostaw/usług
Załącznik nr 8	Wzór zobowiązania