

**Zarządzenie nr 42/2020**  
**Wójta Gminy Orońsko**  
**z dnia 05 maja 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w przypadku wystąpienia COVID-19**  
**u pracownika Urzędu Gminy w Orońsku**

Na podstawie art. 31 oraz 33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2020 r. poz. 713) w związku z § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 491) w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii oraz w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam procedurę postępowania w przypadku wystąpienia COVID-19 u pracownika Urzędu Gminy w Orońsku

§ 2.

Zobowiązuje pracowników Urzędu Gminy w Orońsku do zapoznania się z wprowadzoną procedurą

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

w.z. WÓJTA  
Dariusz Tomczyk  
ZASTĘPCA WÓJTA

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 42 / 2020  
Wójta Gminy Orońsko  
z dnia 05 maja 2020 r.

## **Procedura postępowania w przypadku wystąpienia COVID-19 u pracownika Urzędu Gminy w Orońsku**

Z dniem 05 maja 2020 r. do odwołania wprowadzam procedurę postępowania mającą na celu ograniczenie ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19.

1. Pracownicy Urzędu Gminy wykonujący czynności na terenie obiektu wszelkie zmiany chorobowe winni natychmiast zgłosić bezpośrednio przełożonemu lub Kierownikowi Urzędu.
2. W przypadku podejrzenia u pracownika objawów koronawirusa należy:
  - zachować spokój,
  - poinformować właściwą jednostkę Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zagrożeniu.
3. Pracownicy z niepokojącymi objawami zdrowotnymi (gorączka, kaszel, duszności, ból mięśni), powinni pozostać w domu, rozważyć możliwość skorzystania z urlopu wypoczynkowego lub skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym, sanepidem, całodobową linią NFZ: 800190590
4. Pracownicy, którzy w jakikolwiek sposób wykazują infekcje górnych dróg oddechowych, powinny być przez swoich przełożonych odsyłane do lekarzy rodzinnych i korzystać ze zwolnień lekarskich. W przypadkach szczególnych należy zapewnić pracownikowi odrębne pomieszczenie.

Czynności do podjęcia przez pracodawcę w przypadku wystąpienia COVID-19 u pracownika Urzędu Gminy:

1. Pracodawca jest obowiązany przekazywać pracownikom informacje o zagrożeniach dla zdrowia i życia.
2. Podjąć działania, które doprowadzą do zorganizowania pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo, polegające na:
  - zarządzeniu dezynfekcji stanowiska pracy chorego pracownika;
  - wydaniu polecenia pracy zdalnej tym pracownikom, którzy mogą tak pracować – do czasu wydania decyzji w sprawie kwarantanny przez Sanepid;
  - poleceniu pracownikom wykorzystanie zaległego urlopu;
  - w przypadku pracowników, którym nie da się zlecić pracy zdalnej – tu w zależności od sytuacji i zaleceń sanepidu do czasu rozstrzygnięcia przez sanepid, czy osoby te będą objęte kwarantanną, czy nie – zdecydować o zarządzeniu przestoju/porozumieć się z pracownikiem, co do zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy/ porozumieć się z pracownikiem, że uda się do lekarza po zwolnienie/ porozumieć się z pracownikiem w sprawie wykorzystania bieżącego urlopu wypoczynkowego/kontynuować pracę;
  - mierzeniu temperatury ciała wszystkich pracowników.

4. Poinformować pracowników o działaniach podjętych w związku z zaistniałą sytuacją.
5. Sanepid może zdecydować o poddaniu osoby zdrowej, która miała styczność z chorym kwarantannie na okres 21 dni licząc od ostatniego dnia styczności. Ostatni dzień styczności jest więc początkiem okresu wliczanego do kwarantanny. Decyzja o zastosowaniu kwarantanny wskazuje jej okres i miejsce odbywania.
6. Pracownik ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracodawcę o treści ww. decyzji i przesłać jej skan/zdjęcie (oryginał decyzji o kwarantannie pracownik może dostarczyć pracodawcy/ZUS już po zakończeniu kwarantanny).
7. Jeśli pracownik stał się niezdolny do pracy z powodu choroby w czasie trwania ubezpieczenia chorobowego - przysługuje mu wynagrodzenie chorobowe, a następnie zasiłek chorobowy. Wynagrodzenie i zasiłek chorobowy przysługują również pracownikom, którzy zostali poddani kwarantannie lub izolacji na mocy decyzji państwowego powiatowego inspektora sanitarnego lub państwowego granicznego inspektora sanitarnego.

w.z. WÓJTA  
Dariusz Tomczyk  
ZASTĘPCA WÓJTA