

(PROJEKT)

UMOWA Nr..... RGK. 2019
NA ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
POCHODZĄCYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH
NA TERENIE GMINY OROŃSKO ORAZ ORGANIZACJA I PROWADZENIE
PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

zawarta w dniu 2019 r. w Orońsku, pomiędzy Gminą Orońsko,
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, REGON: 670223860; NIP: 7991922134

reprezentowaną przez:

Henryka Nosowskiego – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Diany Czubak - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....REGON:.....,NIP.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej Wykonawcą

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie przez Wykonawcę odpadów komunalnych z terenu Gminy Orońsko odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz organizacja i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Zamawiający zleca, zaś Wykonawca przyjmuje do wykonania powyższe zamówienie.
2. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej siwz, która stanowi integralną część umowy.
3. Odbiór poszczególnych frakcji odpadów należy przeprowadzać w sposób zapobiegający ich zmieszaniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w terminach ustalonych w harmonogramie, z zastrzeżeniem, że odbiór nie może następować w niedziele i święta ustawowo wolne od pracy. W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień po dniu wolnym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w worki oraz do organizacji i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanego w Guzowie.

6. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego nowych nieruchomości w worki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia.
7. Wszystkie odpady zebrane z terenu Gminy, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza i uchwałą w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy – **od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 roku.**

§ 3

1. W terminie 10 dni od podpisania umowy Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości z terenu gminy Orońsko.
2. Harmonogramy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będą załączniki do umowy.
3. Zmiana harmonogramów w trakcie realizacji umowy wymaga zgody Zamawiającego i musi być złożona na piśmie.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu umowy,
 - 2) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 3) spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - 4) posiada zawartą umowę z Instalacją Komunalną na przyjmowanie odpadów,
 - 5) jest wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) powołania przedstawiciela uprawnionego do kontaktu z Zamawiającym w sprawach z zakresu niniejszej umowy w osobie,
 - 2) wykonywania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) terminowej realizacji usług objętych niniejszą umową,
 - 4) uprzątnięcia terenu wokół odbieranych pojemników z odpadami komunalnymi. W przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi wykonawca będzie ponosił wszelkie dodatkowe koszty związane z usunięciem rozerwanych worków, jak również uporządkowania terenu,
 - 5) prowadzenia ewidencji odbieranych odpadów,
 - 6) prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą umową,

- 7) spełniania wymagań i posiadania uprawnień niezbędnych do realizacji umowy przez cały okres jej realizacji,
 - 8) udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących realizacji umowy,
 - 9) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania umowy,
 - 10) przekazywania Zamawiającemu informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
 - 11) osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010):
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) dostarczenia Wykonawcy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów;
 - 2) przeprowadzenia akcji informacyjnej (w sposób zwyczajowo przyjęty: na stronie internetowej Urzędu i tablicach ogłoszeń) skierowanej do właścicieli nieruchomości w sprawie terminów odbierania odpadów komunalnych,
 - 3) wypłacania wynagrodzenia zgodnie z § 6 niniejszej umowy;
 - 4) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania umowy.

§ 5

1. Strony oświadczają, że w dalszym trybie postępowania z odpadami stosowane będą przepisy ustawy o odpadach, zgodnie z którymi posiadacz mający zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami wraz z przejęciem odpadów przejmuje odpowiedzialność za dalszy sposób postępowania z odpadami, natomiast posiadacz przekazujący odpady wraz z pozbyciem się odpadów pozbywa się odpowiedzialności za dalsze gospodarowanie tymi odpadami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie zł brutto (słownie złotych:).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie wypłacane z dołu w miesięcznych ratach w wysokości zł brutto (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć

rozmiaru lub kosztów prac. Ceny objęte niniejszą umową zaoferowane przez wykonawcę i przyjęte w przetargu są cenami ostatecznymi obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegały żadnym zmianom, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych wyraźnie w umowie. W kwocie wynagrodzenia określonego w ust. 1 uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w szczególności odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, wyposażenie nieruchomości w worki).

4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Wykonawca doręcza Zamawiającemu fakturę VAT za usługi świadczone w danym okresie rozliczeniowym.
6. Do faktury, o której mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest obligatoryjnie dołączyć karty przekazania odpadów lub potwierdzone przez siebie za zgodność z oryginałem ich kopie, do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągudni od daty doręczenia faktury zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku nie dołączenia do faktury kart przekazania odpadów, Zamawiający dokona zapłaty tylko i wyłącznie po dostarczeniu ich przez Wykonawcę. W takim przypadku termin zapłaty określony w ust. 7 nie jest wiążący dla Zamawiającego i rozpoczyna swój bieg od dnia dostarczenia kompletu dokumentów.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności, dokonać przelewu jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
10. Wpłata jakichkolwiek zaliczek na poczet wynagrodzenia jest wykluczona.
11. W przypadku gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawców w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, rozliczenie za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi według niżej określonych zasad:
 - 1) po wykonaniu usługi, Wykonawca wystawi faktury za zakres robót realizowany własnymi siłami. Zapłata niniejszej faktury nastąpi w terminie dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi,
 - 2) wystawienie faktury za okres realizowany przy udziale Podwykonawców winien być poprzedzony złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o uregulowaniu przez niego należności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenia podwykonawcy, w którym potwierdza uregulowanie należnego mu wynagrodzenia. Zapłata niniejszej faktury nastąpi w terminie dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
14. W przypadku gdy nr rachunku bankowego podany na fakturze lub umowie będzie inny niż ujawniony na Białej Liście Podatników (art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004

- r. o podatku od towarów i usług) wszelkie należności przekazane zostaną na rachunek wskazany na Białej Liście Podatników.
15. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia nr konta na Białej Liście Podatników. Do czasu umieszczenia nr konta na Białej Liście Podatników wszelkie należności na rzecz Wykonawcy nie mogą stać się wymagalne, zaś terminy wymagalności mogą rozpocząć swój bieg od dnia poinformowania Gminy o umieszczeniu nr konta na Białej Liście Podatników.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do podania urzędu skarbowego, do którego odprowadza podatek VAT.
 17. Zawarta w wynagrodzeniu stawka VAT określona została przez Wykonawcę, który ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zastosowania stawki niezgodnej z przepisami VAT.
 18. Wykonawca oświadcza, iż nie zalega w płatnościach na rzecz Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania sprawozdania półrocznego, o którym mowa w art. 9n ust. 1 – 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
2. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1, Wójt Gminy może zobowiązać Wykonawcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania innych niż wymienione w § 6 ust. 6, dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

§ 8

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez jedną ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie,
 - 2) za nieosiągnięcie lub przekroczenie wymaganych poziomów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 10 i 11, zgodnie z art. 9z ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości kar wraz z odsetkami, do których zapłaty będzie zobowiązany Zamawiający.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez obie lub jedną ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w umowie.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 9

1. W przypadku gdyby Wykonawca realizował zamówienie objęte niniejszą umową nienależycie, niezgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
 - 1) wezwać Wykonawcę w określonym terminie do należytego wykonania, a w razie bezskutecznego upływu terminu powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
 - 2) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym;
 - 3) potrącić należności z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Oprócz wypadków wymienionych powyżej oraz w kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonym w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 10

1. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy w zakresie terminu wykonania:
 - a) jeżeli nastąpiła siła wyższa obejmująca klęski żywiołowe.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy w zakresie wartości umowy, jeśli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT, zaistniała po dacie zawarcia umowy.
3. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy w zakresie podwykonawców po spełnieniu niniejszego warunku: w przypadku gdy Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu polegając na doświadczeniu podwykonawcy, zmiana tego podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 14 dni

od daty przedłożenia i wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie wskazanego podwykonawcy będzie takie same lub wyższe od doświadczenia podwykonawcy, na którym polegał Wykonawca.

4. Wykonawca występujący o zmianę umowy zobowiązany jest do udokumentowania zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1-3. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpi za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie zamówienia publicznego Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zawiadomienia o żądaniu.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1843), ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) oraz aktów prawa miejscowego obowiązujących na terenie Gminy Orońsko.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

S